Приложение №7

 к приказу№724 от 29.08.2024 г.

**Дорожная карта по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку**

**В МОУ «Гимназия имени Ю.А. Гарнаева» в 2024/2025 учебном году**

| **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные**  |
| --- | --- | --- |
| Информирование участников образовательных отношений о подготовке и о порядке проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) | сентябрь  | Заместитель директора по УВР |
| Регистрация заявлений обучающихся для участия в итоговом собеседовании по русскому языку | Не позднее чем за 2 недели до официального срока проведения | Заместитель директора по УВР |
| Формирование Базы участников итогового собеседования | Январь -февраль | Заместитель директора по УВР |
| Подготовка информативно-инструктивных материалов по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку, размещение их на официальном сайте гимназии | Сентябрь - февраль  | Заместитель директора по УВР |
| Размещение демонстрационной версии комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования и электронных версий отчетных форм для проведения итогового собеседования на сайте гимназии | Сентябрь - февраль  | Заместитель директора по УВРТарасов М.Р., учитель информатики |
| Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись с порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку | Сентябрь - февраль  | Заместитель директора по УВРКлассные руководители 9-х классов |
| Формирование комиссий по проведению итогового собеседования (собеседников) и комиссий по проверке итогового собеседования (экспертов) по русскому языку в гимназии | до 1 февраля  | Изгорев С.А., ., директор гимназииЗаместитель директора по УВР |
| Подготовка мест проведения итогового собеседования по русскому языку  | не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования | Заместитель директора по УВР |
| Прием программного обеспечения «Результаты итогового собеседования» | за три дня до проведения итогового собеседования | Заместитель директора по УВР |
| Печать списков участников итогового собеседования по русскому языку, ведомостей учета проведения итогового собеседования по русскому языку, протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования по русскому языку | не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования | Заместитель директора по УВР |
| Печать отчетных форм для проведения итогового собеседования по русскому языку | не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования | Заместитель директора по УВР Учитель информатики |
| Получение комплектов текстов, тем и заданий итогового собеседования по русскому языку в электронном виде | в день проведения итогового собеседования не ранее 07.30 по местному времени | Заместитель директора по УВРУчитель информатики |
| Проведение итогового собеседования по русскому языку | 12февраля 2025 года;12 марта 2025 года;10апреля 2025 года | Заместитель директора по УВР |
| Передача в управление образования на USB-носителях записей ответов участников итогового собеседования по русскому языку, получивших неудовлетворительный результат «незачет» | 12 февраля 2025 года;12 марта 2025 года;10 апреля 2025 года | Заместитель директора по УВР |
| Передача в управление образования на бумажных носителях специализированной формы, списков участников, ведомостей учета проведения итогового собеседования по русскому языку в аудиториях, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования по русскому языку | 12 февраля 2025 года;12 марта 2025 года;10 апреля 2025 года | Заместитель директора по УВР |
| Проверка работ участников итогового собеседования по русскому языку  | 12 февраля 2025 года;12 марта 2025 года;10 апреля 2025 года | Заместитель директора по УВРЭксперты |
| Ознакомление участников с результатами итогового собеседования по русскому языку | в течение 1 рабочего дня после получения от органа управления образованием протоколов с результатами итогового собеседования по русскому языку  | Изгорев С..., директор гимназииЗаместитель директора по УВРКлассные руководителиУчителя-предметники |
| Хранение аудио- и видеофайлов итогового собеседования по русскому языку | до 1 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования по русскому языку | Изгорев С.А.., директор гимназииЗаместитель директора по УВР |
| Хранение на бумажном носителе специализированной формы, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколов экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования по русскому языку, списков участников итогового собеседования по русскому языку | до 1 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования | Изгорев С.А.., директор гимназииЗаместитель директора по УВР |
| Подготовка статистического отчета и аналитической справки по результатам итогового собеседования по русскому языку | до 20 февраля 2025года;до 20 марта 2025 года;до 20 апреля 2025 года | Заместитель директора по УВР |
| Выполнение методического анализа по результатам итогового собеседования по русскому языку | до 20 февраля 2025 года;до 20 марта 2025 года;до 20апреля 2025 года | Заместитель директора по УВРРуководитель методического объединения учителей русского языка и литературы |
| Составление плана мероприятий по повышению качества выполнения заданий итогового собеседования по русскому языку | до 20 февраля 2024 года | Заместитель директора по УВР |
| Участие гимназии в мероприятиях по повышению качества выполнения заданий итогового собеседования по русскому языку по плану СОИРО | в течение учебного года в соответствии с планом мероприятий по повышению качества выполнения заданий итогового собеседования по русскому языку | Изгорев С.А.. директор гимназииЗаместитель директора по УВР |
| Составление индивидуальных планов по повышению качества выполнения заданий итогового собеседования по русскому языку | в течение учебного года  | Заместитель директора по УВРУчителя-предметники |
| Участие в обучающих вебинарах по проведению итогового собеседования по русскому языку для экспертов, экзаменаторов-собеседников | По графику-для экзаменаторов-собеседников -для экспертов | Изгорев С.А., директор гимназииЗаместитель директора по УВР |
| Участие в обучающих вебинарах по итоговому собеседованию по русскому языку для ответственных организаторов и технических специалистов | По графику- для ответственных организаторов- для технических специалистов | Изгорев С.., директор гимназииАстахова С.К., заместитель директора по УВР |