**V.** **Условия реализации основной общеобразовательной программы**

**55. Система условий реализации основной общеобразовательной программы**

Требования к условиям реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования образовательной организации представляют собой систему требований к кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям реализации основной образовательной программы среднего общего образования и достижения планируемых результатов среднего общего образования.

Интегративным результатом реализации указанных требований является создание комфортной развивающей образовательной среды:

-обеспечивающей высокое качество образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся;

-гарантирующей охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;

-комфортной по отношению к обучающимся и педагогическим работникам.

В целях обеспечения реализации основной образовательной программы основного общего образования в образовательной организации для участников образовательных отношений созданы условия, обеспечивающие возможность:

-достижения планируемых результатов освоения ООП СОО всеми обучающимися, в том числе детьми с ограниченными возможностями здоровья;

-выявления и развития способностей обучающихся через систему клубов, секций, студий и кружков, организацию общественно-полезной деятельности, в том числе социальной практики, используя возможности образовательных учреждений дополнительного образования детей;

-работы с одаренными детьми, организации интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно­-исследовательской деятельности;

-участия обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в разработке основной образовательной программы среднего общего образования, проектировании и развитии внутригимназической социальной среды, а также в формировании и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;

-Эффективного использования времени, отведенного на реализацию части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей), -спецификой образовательной организации, и с учетом особенностей субъекта Российской Федерации;

-использования в образовательной деятельности современных образовательных технологий деятельностного типа;

-эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;

-включения обучающихся в процессы понимания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;

-обновления содержания ООП СОО, а также методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов детей и их родителей (законных представителей), а также с учетом особенностей субъекта Российской Федерации;

-эффективного управления гимназией с использованием информационно-коммуникационных технологий, а также современных механизмов финансирования.

**56. Требования к кадровым условиям реализации ООП**

Характеристика укомплектованности организации, осуществляющей образовательную деятельность, педагогическими, руководящими и иными работниками

Образовательная организация укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой среднего общего образования гимназии, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Требования к кадровым условиям включают:

укомплектованность гимназии педагогическими, руководящими и иными работниками;

уровень квалификации педагогических и иных работников гимназии;

непрерывность профессионального развития педагогических работников гимназии, реализующей образовательную программу основного общего образования.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательной организации, служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС), раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

МОУ «Гимназия имени Ю.А. Гарнаева» укомплектовано медицинским работником, работниками пищеблока, вспомогательным персоналом.

Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы СОО

в образовательной организации

**Таблица 1. Сведения об образовании и имеющейся квалификации учителей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Всего** | **% к общему числу педагогических работников** |
| *Количество учителей, имеющих образование:* | 44 | 100 |
| Высшее | 43 | 97,7 |
| Учатся заочно | 0 | 0 |
| Среднее специальное педагогическое | 1 | 2,3 |
| Среднее | 0 | 0 |
| *Имеют квалификационную категорию:* |  |  |
| Высшую | 17 | 23,3 |
| Первую | 15 | 44,2 |
| Не имеют категории | 12 | 32,5 |

**Таблица 2. Сведения о стаже и возрасте педагогических работников гимназии (53 человека)**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Педагогический стаж** | **Количество педагогов** | **%** |
| до 2 лет | 4 | 3,9 |
| от 2 до 5 лет | 2 | 5,8 |
| от 5 до 10 лет | 6 | 17,2 |
| от 10 до 20 лет | 11 | 21,2 |
| свыше 20 лет | 30 | 51,9 |
| **Возраст** | **Количество** | **%** |
| до 25 лет | 4 | 3,8 |
| 25-35 лет | 9 | 26,4 |
| 35 -50 лет | 17 | 34,0 |
| свыше 50 лет | 23 | 35,8 |

Почетные звания, награды:

Почетный работник общего образования – 9 чел.

Награждены почетной грамотой МО РФ – 9 чел

Непрерывность профессионального развития работников образовательной организации обеспечивается освоением работниками дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме 72-108 часов, не реже чем каждые три года в учреждениях повышения квалификации, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности. В образовательной организации ежегодно разрабатывается и реализуется План-график повышения квалификации работников, обеспечивающий реализацию ФГОС СОО.

В образовательной организации созданы условия для ведения постоянной методической поддержки, получения оперативных консультаций по вопросам реализации ООП ООО, использования инновационного опыта других образовательных организаций с этой целью ежегодно разрабатывается и реализуется План методической работы, обеспечивающий реализацию ФГОС СОО в образовательной организации

В образовательной организации» создана система методической работы, обеспечивающая сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС СОО.

План методической работы включает следующие мероприятия:

| Направления основной деятельности | Содержание раздела и система организационных мер | Целевая установка | Исполнитель | Сроки |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация работы с молодыми специалистами | Анализ расстановки кадров и составление при необходимости заявки на молодых специалистов на следующий год | Обеспечение кадрами гимназии | Директор | январь |
| Собеседование с молодыми специалистами и вновь принятыми. Знакомство с законодательством по охране труда | Обеспечение условий работы и соблюдение законов, ТБ | директор | сентябрь |
| Собеседование с молодыми специалистами, их наставниками по выполнению индивидуальных планов стажировки молодых специалистов | контроль выполнения индивидуальных планов стажировки | комиссия по стажировке | январь |
| Изучение опыта работы по работе с молодыми специалистами | Оказание практической помощи наставникам | Директор | февраль |
| Организация работы по аттестации педагогических кадров | Корректирование плана аттестации учителей | Уточнение списка аттестации | директор | сентябрь |
| Анализ и итоги аттестации предыдущего года, аттестация следующего учебного года | Анализ работы, вывод и задачи | Администрация | сентябрь |
| Подготовка плана проведения текущей аттестации | определение состава комиссии изучение нормативных документов | директор  зам директора | февраль, март |
|  | Подготовка списка учителей, воспитателей, подлежащих аттестации и желающих аттестоваться | Аттестация педкадров на повышение квалификации | Администрация, комиссия по аттестации | |
| Организационная работа с педкадрами | Расстановка педкадров на новый год. | Тарификация всех работников | Директор | апрель |
| Соблюдение законодательства РФ о труде и охране труда. Расстановка технических кадров | Распределение работы, закрепление кабинетов | Директор |  |
| Ознакомление с Типовым положением об общеобразовательном учреждении | Определение должностных обязанностей |  |  |
| Работа аттестационной комиссии, подготовка документов на учителей, воспитателей, аттестуемых на соответствие |  | председатель АК |  |
| Подготовка на утверждение кандидатур на присвоение званий и наград. | Подготовка наградных материалов и протоколов | Директор | октябрь  май |
| Утверждение наградных материалов по выдвинутым кандидатурам | Подготовка наградных материалов на присвоение званий | Директор |  |
| Заседание УС по распределению стимулирующих выплат | Моральные и материальные поощрения |  |  |
| Подготовка документов на присвоение званий |  |  |  |
| Работа с кадровым резервом | Собеседование с кадровыми резервами | подготовка резерва к работе, подбор наставников | директор | январь |
| Комплектование курсов КПК | подготовка и обучение кадров |  | май, июнь |
| Профориентационная работа с выпускниками по выбору педагогической профессии | Анализ итогов трудоустройства выпускников предыдущего года. Итоги работы с учащимися | Уточнение вузов и ссузов, в которые поступили выпускники | директор, кл. руковод 9-х,11-х кл | октябрь, декабрь |
| анализ итогов поступления. Собеседование с классными руководителями по результатам их работы с учащимися по профориентации | выявление контингента поступивших в пед. учебные заведения | Заместитель директора | октябрь |
| Организация педагогической практики студентов с целью их адаптации в пед.коллективе | Анализ результатов работы, пути ее совершенствования. Восполнение кадров | Директор | в течение года |
| Совместная работа с ВУЗами | воспитание кадров |  | в теч года |
| Подбор и расстановка кадров | Оформление заявок на педкадры на следующий год | обеспечение гимназии педкадрами | директор | январь |
| Проведение расстановки кадров. | Выявление вакансий | директор | сентябрь |
| Тарификация | контроль за нагрузкой | директор | сентябрь |
| Работа с бланками строгой отчетности | Составление отчета по аттестатам основного и среднего общего образования | Анализ отчета по аттестатам, документации | директор | Сентябрь  октябрь |
| Оформление заявок на аттестаты, медали | своевременное обеспечение документами | директор | май, сентябрь |
| оформление трудовых книжек, вкладышей работникам | обеспечение трудовыми книжками | директор | в течение года |
| Контроль за ведением трудовых книжек в гимназии Отчет ОО-1, ОО-2 | соблюдение основ трудового кодекса | директор | Сентябрь  январь |
| Заполнение форм КПМО, МИАС, КОЭРСО | Мониторинг результатов работы | Зам директора | Ежемесячно |

Для достижения результатов ООП СОО в ходе её реализации проводится оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда. Критерии оценки результативности деятельности педагогических работников образовательной организации прописаны в Положении о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

Одним из условий работы гимназии в режиме ФГОС СОО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС СОО.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий осуществляются в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, решения педагогического совета, презентации, приказы, рекомендации, и т. д.

**57.  Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы**

Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при получении среднего общего образования

Реализации образовательной программы способствует Служба сопровождения (педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители), работа которой направлена на сохранение физического и психического здоровья всех участников образовательных отношений, а также на развитие обучающихся. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся включает:

индивидуальную диагностику развития познавательных и предметных умений обучающихся;

психолого-педагогические консультации для обучающихся и родителей,

организацию индивидуального сопровождения обучающихся, имеющих проблемы в обучении, учителем, педагогом-психологом, классным руководителем, администрацией.

для поддержки обучающихся (по необходимости) организуются дополнительные (групповые и индивидуальные) занятия по предметам основного цикла, консультации, поддерживающие обучающихся в трудных и проблемных ситуациях.

Таким образом, психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования в образовательной организации обеспечивают:

преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ среднего общего образования;

учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся;

формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей) обучающихся;

вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления);

диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень ОО);

вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

Модель психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений на этапе среднего общего образования

Уровни психолого-педагогического сопровождения

image20

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Индивидуальное | Групповое | На уровне класса | На уровне гимназии |

Основные формы сопровождения

image21

Диагностика Экспертиза Консультирование

Развивающая работа Профилактика Просвещение Коррекционная работа

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения относятся:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Основные направления психолого-педагогического сопровождения | Индивидуальный уровень | Групповой уровень | На уровне класса | На уровне гимназии |
| 1. Сохранение и укрепление психологического здоровья | -проведение индивидуальных консультаций с обучающимися, педагогами и родителями  -индивидуальная коррекционная работа с обучающимися специалистов психолого-педагогической службы  -проведение диагностических мероприятий  -профилактика школьной дезадаптации | -проведение тренингов, организация тематических и профилактических занятий,  -проведение тренингов с педагогами по профилактике эмоционального выгорания, проблеме профессиональной деформации | -проведение тренинговых занятий, организация тематических классных часов;  -проведение диагностических мероприятий с обучающимися;  - проведение релаксационных и динамических пауз в учебное время. | -проведение общешкольных лекториев для родителей обучающихся  -проведение мероприятий, направленных на профилактику жестокого и противоправного обращения с детьми |
| 2. Формирование ценности здоровья и безопасности образа жизни | -индивидуальная профилактическая работа специалистов психолого-педагогической службы с обучающимися;  -консультативная деятельность психолого-педагогической службы. | -проведение групповой профилактической работы, направленной на формирование ценностного отношения обучающихся к своему здоровью | -организация тематических занятий, диспутов по проблеме здоровья и безопасности образа жизни  -диагностика ценностных ориентаций обучающихся | -проведение лекториев для родителей и педагогов  - сопровождение общешкольных тематических занятий |
| 3. Развитие экологической культуры | -оказание консультативной помощи педагогам по вопросам организации тематических мероприятий | -организация профилактической деятельности с обучающимися | -мониторинг сформированности экологической культуры обучающихся | -организация и сопровождение тематических мероприятий, направленных на формирование экологического самосознания обучающихся (в различных формах, таких как социальные проекты, акции и т.д.). |
| 4. Выявление и поддержка одаренных детей | - выявление детей с признаками одаренности  -создание условий для раскрытия потенциала одаренного обучающегося  -психологическая поддержка участников олимпиад  -индивидуализация и дифференциация обучения  -индивидуальная работа с родителями  - разработка ИОМ обучающихся | - проведение тренинговой работы с одаренными детьми | - проведение диагностических мероприятий с обучающимися класса | - консультативной помощи педагогам  -содействие в построении педагогами ИОМ одаренного обучающегося  -проведение тематических лекториев для родителей и педагогов |
| 5. Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников | -диагностика сферы межличностных отношений и общения;  -консультативная помощь детям, испытывающим проблемы в общении со сверстниками, с родителями. | -проведение групповых тренингов, направленных на установление контакта (тренинг развития мотивов межличностных отношений)  -организация тематических и профилактических занятий; | -проведение тренинговых занятий, организация тематических классных часов;  -проведение диагностических мероприятий с обучающимися класса | - консультативной помощи педагогам;  -проведение тематических лекториев для родителей и педагогов |
| 6. Обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности | -проведение индивидуальных консультаций с обучающимися, педагогами и родителями по теме «Выбор будущей профессии»;  -оказание консультативной помощи педагогам по вопросам организации тематических профориентационных мероприятий | -проведение коррекционно-развивающих занятий;  -факультативы «Психолого-педагогическое сопровождение выпускников» («Выбор будущей профессии») | -проведение диагностических профориентационных мероприятий с обучающимися класса;  -организация информационной работы с обучающимися, направленной на ознакомление с ситуацией на рынке труда, с профессиональными учреждениями среднего и высшего образования. | - консультативной помощи педагогам;  -организация и сопровождение тематических мероприятий, направленных на формирование осознанного выбора будущей профессии;  -проведение лекториев для родителей и педагогов |
| 7. Мониторинг возможностей и способностей обучающихся | -диагностика психического развития (познавательной сферы обучаемости школьников, диагностика индивидуально-типологических особенностей, диагностика эмоционально-личностной сферы школьников и т.д.) | -групповая диагностика психического развития (познавательной сферы обучаемости школьников, диагностика индивидуально-типологических особенностей, диагностика эмоционально-личностной сферы школьников и т.д.) диагностика | коррекционно-развивающие занятия с обучающимися | -коррекционно-профилактическая работа с педагогами и родителями;  -консультативно-просветительская работа со всеми участниками образовательных отношений. |
| 8. Выявление и поддержка детей с особыми образовательными потребностями | -диагностика, направленная на выявление детей с особыми образовательными потребностями;  -оказание консультативной помощи педагогам по работе с детьми с особыми образовательными потребностями. |  |  | -консультативно-просветительская работа со всеми участниками образовательных отношений; |

**58. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы среднего общего образования**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы среднего общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования. Объем действующих расходных обязательств отражается в муниципальном задании образовательной организации.

Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования в гимназии осуществляется в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Норматив затрат на реализацию ООП СОО – гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, необходимый для реализации ООП СОО, включая:

расходы на оплату труда работников, реализующих образовательную ООП СОО;

расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;

прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание государственной или муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ, с учетом форм обучения, типа гимназии, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчете на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять за счет средств местных бюджетов финансовое обеспечение предоставления среднего общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в части расходов на оплату труда работников, реализующих ООП СОО, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек сверх норматива финансового обеспечения, определенного субъектом Российской Федерации.

В соответствии с расходными обязательствами органов местного самоуправления по организации предоставления общего образования в расходы местных бюджетов могут также включаться расходы, связанные с организацией подвоза обучающихся к образовательным организациям и развитием сетевого взаимодействия для реализации основной образовательной программы общего образования.

При разработке программы образовательной организации в части обучения детей с ОВЗ, финансовое обеспечение реализации образовательной программы среднего общего образования для детей с ОВЗ учитывает расходы, необходимые для коррекции нарушения развития.

Гимназия самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств муниципального задания и самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения государственного задания.

При разработке программы гимназии в части обучения детей с ОВЗ, финансовое обеспечение реализации образовательной программы среднего общего образования для детей с ОВЗ учитывает расходы, необходимые для коррекции нарушения развития.

Нормативные затраты на оказание государственных (муниципальных) услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников гимназии, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположена гимназия.

В связи с требованиями ФГОС СОО при расчете регионального норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников гимназии на урочную и внеурочную деятельность

Формирование фонда оплаты труда гимназии осуществляется в пределах объема средств гимназии на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определенными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом гимназии, устанавливающим положение об оплате труда работников гимназии.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными нормативными актами гимназии. В локальных нормативных актах о стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества деятельности и результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения ООП СОО. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Гимназия самостоятельно определяет:

соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;

соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;

соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;

порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учитывается мнение коллегиальных органов управления гимназии, выборного органа первичной профсоюзной организации.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации ООП СОО гимназия:

1) проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований ФГОС;

2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП СОО;

3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС СОО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

5) разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между гимназией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

на основе договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе гимназии (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

за счет выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся образовательной организации широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных гимназии на очередной финансовый год.

Формирование фонда оплаты труда образовательной организации осуществляется в пределах объема средств образовательной организации на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения, определенными органами государственной власти области, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим положение об оплате труда работников образовательной организации.

**59.  Материально-технические условия реализации основной образовательной программы**

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы среднего общего образования должны обеспечивать:

1) возможность достижения обучающимися установленных ФГОС СОО и ФООП требований к результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования;

2) соблюдение:

санитарно-гигиенических норм образовательного деятельности (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму, размещению и архитектурным особенностям здания образовательной организации, его территории, отдельным помещениям, средствам обучения, учебному оборудованию;

требований к санитарно-бытовым условиям (оборудование гардеробов, санузлов, мест личной гигиены);

требований к социально-бытовым условиям (оборудование в учебных кабинетах и лабораториях рабочих мест учителя и каждого обучающегося; учительской с рабочей зоной и местами для отдыха; комнат психологической разгрузки; административных кабинетов (помещений); помещений для питания обучающихся, хранения и приготовления пищи, а также, при необходимости, транспортное обеспечение обслуживания обучающихся);

строительных норм и правил;

требований пожарной и электробезопасности;

требований охраны здоровья обучающихся и охраны труда работников образовательных организаций;

требований к транспортному обслуживанию обучающихся;

требований к организации безопасной эксплуатации улично-дорожной сети и технических средств организации дорожного движения в местах расположения общеобразовательных организаций;

требований к организации безопасной эксплуатации спортивных сооружений, спортивного инвентаря и оборудования, используемого в общеобразовательных организациях;

своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;

3) архитектурную доступность (возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к объектам инфраструктуры ОО).

Материально-техническая база образовательной организации приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы гимназии и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Для этого образовательная организация разрабатывает и закрепляет локальным актом перечни оснащения и оборудования.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательной деятельности являются требования ФГОС СОО, нормативные документы.

В соответствии с требованиями ФГОС в гимназии, реализующей основную образовательную программу среднего общего образования, имеются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Требования ФГОС, нормативных и локальных актов | Необходимо/ имеется в наличии |
| 1 | Учебные кабинеты | 31 |
| 2 | Помещения для занятий естественно-научной деятельностью, техническим творчеством, иностранными языками | 7/7 |
| 3 | Помещения для занятий:  музыкой  хореографией  изобразительным искусством | 1/1  1/1  1/1 |
| 4 | Библиотека с рабочими зонами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой | 1/1 |
| 5 | Актовый зал | 1/1 |
| 6 | Спортивные сооружения:  спортивный зал  спортивная площадка  футбольное поле | 3/3  1/0  1/0 |
| 7 | Помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающими возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков | 1/1 |
| 8 | Лицензированный медицинский кабинет | 1/1 |
| 9 | Административные помещения, оснащёнными необходимым оборудованием | 3/3 |
| 10. | Гардероб | 1/1 |
| 11. | Санузлы | 3/3 |
| 12. | Душевые и санузлы в спортивных раздевалках | 2/0 |
| 14. | Территория с оснащёнными зонами | 1/1 |

Все помещения обеспечиваются комплектами оборудования для реализации предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, оснащением, презентационным оборудованием и необходимым инвентарем. Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы образовательной организации может быть осуществлена посредством сопоставления имеющегося и требуемого оборудования.

**60. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы**

Информационно-методические условия реализации ФООП обеспечиваются современной информационно-образовательной средой (ИОС), включающей:

комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы;

совокупность технологических средств ИКТ: компьютеры, иное информационное оборудование, коммуникационные каналы;

систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

Функционирование информационной образовательной среды образовательной организации обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Основными структурными элементами ИОС являются:

информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;

информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;

информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;

вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;

прикладные программы, в том числе поддерживающие административную и финансово-хозяйственную деятельность образовательной организации.

Важной частью ИОС является официальный сайт образовательной организации в сети Интернет, на котором размещается информация о реализуемых образовательных программах, ФГОС, материально-техническом обеспечении образовательной деятельности и др.

Информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

информационно-методическую поддержку образовательной деятельности;

планирование образовательной деятельности и ее ресурсного обеспечения;

проектирование и организацию индивидуальной и групповой деятельности;

мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности;

мониторинг здоровья обучающихся;

современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;

дистанционное взаимодействие участников образовательных отношений (обучающихся, их родителей [(законных представителей)](consultantplus://offline/ref=7ABCF3F04028D109116B2191643291783C10185B30D08A7337CB4C146C34072F1419DDA662D0F9K8o9M), педагогических работников, органов, осуществляющих управление в сфере образования, общественности), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;

дистанционное взаимодействие ОО с учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП

В целях обеспечения реализации образовательных программ формируются библиотеки, в том числе цифровые (электронные), обеспечивающие доступ к информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую ФООП СОО учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) на определенных учредителем языках обучения и воспитания.

Кроме учебной литературы библиотека содержит фонд дополнительной литературы: отечественная и зарубежная, классическая и современная художественная литература; научно-популярная и научно-техническая литература; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

С целью создания широкого, постоянного и устойчивого доступа всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией ООП, достижением планируемых результатов, организацией образовательной деятельности, обеспечивается функционирование школьного сервера, школьного сайта, внутренней (локальной) сети, внешней (в том числе глобальной) сети.

**61. Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с ООП СОО**

Образовательной организацией определяются все необходимые меры и сроки по приведению информационно-методических условий реализации ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

Система условий реализации ООП образовательной организации базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы среднего общего образования;

установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательных отношений;

выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС СОО;

разработку с привлечением всех участников образовательных отношений и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;

разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;

разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

**62. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий**

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы образовательной организации является создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды, позволяющей формировать успешную, интеллектуально развитую, творческую личность, способную свободно адаптироваться к социальным условиям, ответственную за свое здоровье и жизнь.

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий учитывают организационную структуру образовательной организации, взаимодействие с другими субъектами образовательных отношений, иерархию целевых ориентиров, обозначенную в ФГОС СОО и выстроенную в ООП образовательной организации.

Одним из механизмов повышения качества образования является система государственно-общественного управления; процедура принятия решений, которая включает обязательное согласование проектов решений с представителями общественности; делегирование части властных полномочий органов управления образованием структурам, представляющим интересы определенных групп общественности; разработка механизмов (способов) разрешения возникающих противоречий и конфликтов между государственными и общественными структурами управления. В связи с этим к формированию системы условий могут быть привлечены различные участники образовательных отношений.

**63.Контроль за состоянием системы условий реализации ООП СОО**

Контроль за состоянием системы условий реализации ООП СОО осуществляется на основе внутришкольного контроля и системы образовательного мониторинга, сложившегося в образовательной организации.

В содержательном плане образовательный мониторинг отражает следующие стороны функционирования образовательной организации:

- контингент обучающихся, его демографические и медицинские характеристики, движение: поступление в образовательную организацию МОУ «Гимназия имени Ю.А. Гарнаева»,перевод, окончание;

- учебно-воспитательный процесс: образовательные программы, проведение занятий, успеваемость, научно-методическая работа, дополнительные образовательные услуги;

-фонды, обеспечение функций образовательной организации; обеспеченность учебниками, дополнительной литературой и пособиями, средствами обучения, тарификация педагогического состава, обеспеченность вспомогательным персоналом;

- инфраструктура МОУ «Гимназия имени Ю.А. Гарнаева».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Объект мониторинга | Направления мониторинга | Дата | Ответственные |
| 1 | Мониторинг образовательной деятельности в МОУ «Гимназия имени Ю.А. Гарнаева» | -мониторинг состояния и качества функционирования образовательной системы;  -мониторинг учебных достижений обучающихся;  -мониторинг физического развития и состояния здоровья обучающихся;  -мониторинг воспитательной системы;  -мониторинг педагогических кадров;  -мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности;  -мониторинг изменений в образовательной деятельности. | постоянно | Администрация  Классные руководители  Классные руководители  Администрация  Администрация  Администация  Администрация |
| 2 | Мониторинг состояния и качества функционирования образовательной системы образовательной организации | -анализ работы (годовой план);  -выполнение учебных программ, учебного плана;  -организация ВГК по результатам промежуточной аттестации;  -организация ВГК по результатам итоговой аттестации: ОГЭ и ЕГЭ;  -организация питания;  -система научно-методической работы;  -система работы ГМО;  -система работы психологической, социальной, медицинской служб;  -система работы гимназической библиотеки;  -система воспитательной работы;  -система работы по обеспечению жизнедеятельности гимназии (безопасность, сохранение и поддержание здоровья);  -социологические исследования на удовлетворенность родителей и обучающихся условиями организации образовательной деятельности в гимназии  -информационный банк данных о педагогических кадрах;  -занятость обучающихся в системе дополнительного образования (по классу, по параллели, по гимназии);  -организация внеурочной деятельности обучающихся;  -формы получения образования, в т.ч. обучение по индивидуальным учебным программ и планам;  -обучение обучающихся из других микрорайонов;  -количество обращений родителей и обучающихся по вопросам функционирования гимназии | май  май  июнь  июнь  Постоянно  Май-июнь  Май  Постоянно  Май  Май  Май  В течение года  Сентябрь  Сентябрь  Май  Сентябрь  Май  Сентябрь  Сентябрь  Постоянно | Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Педагог-психолог  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация |
| 3. | Мониторинг учебных достижений обучающихся в образовательной организации | -внутригимназическое инспектирование (график ВГК);  -диагностика уровня обученности;  -результаты промежуточной аттестации (за год);  -качество знаний по предметам (по полугодиям, за год);  -работа с неуспевающими обучающимися;  -работа с обучающимися, переведенными условно;  -потенциальные возможности обучающихся (общий уровень интеллекта, дифференцированный по компонентам);  -уровень профессионального самоопределения личности (сформированность профессиональных интересов и склонностей);  -уровень социально-психологической адаптации личности;  -достижения обучающихся в различных сферах деятельности (портфель достижений учащегося). | Постоянно  Сентябрь май  Постоянно  Постоянно  Май  Сентябрь  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года | Администрация  Педагог-психолог  Классные руководители  Учителя  Учителя  Педагог-психолог  Педагог-психолог  Педагог-психолог  Классные руководители |
| 4. | Мониторинг физического развития и состояния здоровья обучающихся образовательной организации | -распределение обучающихся по группам здоровья;  -количество дней, пропущенных по болезни;  -занятость обучающихся в спортивных секциях (по классам, по параллелям, по школе);  -организация мероприятий, направленных на совершенствование физического развития и поддержания здоровья обучающихся. | Сентябрь  Постоянно  Постоянно  В течение года | Медработник  Классные руководители  Классные руководители  Классные руководители  Администрация |
| 5. | Мониторинг воспитательной системы в образовательной организации | -реализация программы духовно- нравственного воспитания;  -реализация программы экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни;  -уровень воспитательных систем по классам;  -занятость в системе дополнительного образования (по классам, по параллелям, по гимназии);  -участие в спортивных соревнованиях (по классам, по параллелям, по гимназии);  -участие в общешкольных мероприятиях (по классам, по параллелям, по гимназии;  -участие в районных мероприятиях (по классам, по параллелям, по гимназии);  -участие в социально значимых проектах (по классам, по параллелям, по гимназии);  -выполнение обучающимися Устава гимназии;  -организация и участие в работе детских объединений;  -развитие ученического самоуправления (на уровне класса, на уровне гимназии);  -работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации;  -уровень воспитанности обучающихся. | В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года | Классные руководители  Администрация |
| 6. | Мониторинг педагогических кадров в образовательной организации | -повышение квалификации педагогических кадров (по предметам, по учителям);  -участие в реализации Программы развития гимназии;  -работа над индивидуальной методической темой (результативность);  -использование образовательных технологий, в т.ч. инновационных;  -участие в семинарах различного уровня;  -трансляция собственного педагогического опыта (проведение открытых уроков, мастер-классов, публикации);  -участие в инновационной деятельности гимназии (тема реализуемого проекта, результативность либо ожидаемые результаты);  -реализация образовательных программ (развивающего обучения, программ профильного обучения);  -участие в ПНП «Образование»;  -участие в конкурсах профессионального мастерства;  -аттестация педагогических кадров. | По плану  По плану  В течение года  В течение года  По плану  По графику  В течение года  В течение года  По плану  По плану  По плану | Учителя  Администрация  Педколлектив  Учителя  Учителя  Учителя  Учителя  Педколлектив  Администрация  Педколлектив  Учителя  Администрация |
| 7 | Мониторинг ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации | кадровое обеспечение:  -потребность в кадрах;  -текучесть кадров.  учебно-методическое обеспечение:  -комплектование библиотечного фонда;  -анализ типовых и авторских учебных программ;  -укомплектованность учебных кабинетов дидактическими материалами;  -содержание медиатеки гимназии;  -материально-техническое обеспечение;  -оснащение учебной мебелью;  -оснащение лабораторным оборудованием;  -оснащение демонстрационным оборудованием;  -оснащение компьютерной техникой;  -оснащение интерактивными средствами обучения;  -оснащение наглядными пособиями;  -оснащение аудио и видеотехникой;  -оснащение оргтехникой. | Постоянно  В течение года | Администрация  Билиотекарь  Администрация  Руководит м/о  Зав кабинетами  Зав кабинетами  Зав кабинетами  Зав кабинетами  Зав кабинетами  Зав кабинетами  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация |
| 8. | Мониторинг изменений в образовательной деятельности в образовательной организации | -модель ОО;  -образ выпускника;  -характеристика учебных планов;  -характеристика учебных программ;  -использование образовательных программ;  -обеспеченность учебной литературой;  -дополнительные образовательные услуги;  -система взаимодействия гимназии с различными образовательными, культурными учреждениями;  -система взаимодействия с вузами;  -традиции и праздники гимназии;  -результаты успеваемости;  -результаты итоговой аттестации, включая результаты ОГЭ, ЕГЭ;  -показатели поступления в вузы;  -количество медалистов;  - результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах, творческих конкурсах, спартакиад различного уровня;  -уровень квалификации педагогов;  -участие педагогов в инновационной деятельности;  -анализ предметных предпочтений обучающихся;  -рейтинг предметной заинтересованности обучающихся. | Май  Май  Сентябрь  Сентябрь  В течение года  Май  Май  Май  Май  Май  Май  Июнь  Август  Июнь  В течение года  Май  Май  Май  сентябрь | Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация  Администрация |

Контроль за состоянием системы условий осуществляется через систему электронного мониторинга в соответствии с формой и порядком, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Информационное сопровождение мероприятий комплекса мер предусматривает освещение хода его реализации в СМИ, особое внимание уделяется информационному сопровождению реализации ООП СОО непосредственно в образовательной организации

Результатом реализации ООП СОО станет повышение качества предоставления общего образования, которое будет достигнуто путём создания современных условий образовательной деятельности и роста эффективности учительского труда. Ключевым индикатором будет являться удовлетворенность качеством образования педагогических работников, родителей, обучающихся, определяемая по результатам социологических опросов.

Прогнозируемые риски в реализации сетевого графика:

- дисбаланс спроса и предложения на рынке оборудования для общеобразовательных организаций при строгом соблюдении требований к его качеству;

- отсутствие достаточных навыков у части учителей образовательной организации в использовании нового оборудования в образовательной деятельности;

- низкая пропускная способность Интернета и ограниченные технические возможности её увеличения (как сдерживающий фактор развития дистанционных образовательных технологий);

- недостаточная обеспеченность инструментарием оценки качества образования в части измерения учебных и внеучебных достижений.

Контроль за реализацией ООП СОО закреплен: как на гимназическом уровне, так и на муниципальном уровне за Комитетом образования администрации Балашовского муниципального района Саратовской области.

Реализация вышеуказанных мероприятий, а также выбор направлений и объемов расходования средств позволят достичь следующих результатов:

-завершится подготовка по вопросам внедрения обновленных ФГОС и ФООП всех учителей уровня основного общего образования, 100% руководящих работников гимназии  и 100% учителей-предметников. Будет широко использована возможность изучения опыта других образовательных организаций в области инновационных образовательных и современных управленческих технологий;

-постепенно создаются условия для реализации обновленных ФГОС СОО и ФООП:  приобретение  ученической мебели, соответствующей требованиям СанПиН, обеспечение едиными учебниками, учебно-лабораторным, спортивным оборудованием, наборами электронных образовательных ресурсов;

-выполнение мероприятий по энергосбережению позволит существенно продвинуться в решении задач снижения потребления энергоресурсов;

-доля учителей, получивших в установленном порядке первую либо  
высшую квалификационную категорию и подтверждение соответствия занимаемой должности, в общей численности учителей составит 100%.

-доля учителей и руководителей, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку для работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности учителей составит 100%.