

«Рассмотрено»
на заседании УС
МАОУ «Гимназия имени Ю. А.
Гарнаева»
Протокол № 3
от 15.02.2024 г.
Председатель УС
Гнусарев С. В.



«Согласовано»
Председатель Профсоюза МАОУ
«Гимназия имени Ю. А.
Гарнаева»

Клушин А. В.



«Утверждено»
Директор МАОУ «Гимназия
имени Ю. А. Гарнаева»

Изгорев С. А.
Приказ № 152 от 15.02.2024 г.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия имени Героя Советского Союза Ю. А. Гарнаева
г. Балашова Саратовской области»

Локальный акт

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Принято педагогическим советом
МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»
Протокол № 6 от 15.02.2024 г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация и профсоюзный комитет МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева» заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2023-2024 учебного года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№ п-п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учёта	Количество	Срок выполнения	Ответственный	Источник финансирования	Отметка о выполнении	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ								
1	Прохождение курсов «Охрана труда руководителей и специалистов учреждений образования и культуры».	Чел.	6	март	Изгорев С.А., директор МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»	Внебюджет		
2	Обучение и проверка знаний по охране труда	Кол-во раз	2	Апрель-август	Изгорев С.А., директор МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»	Бюджет		
3	Организация, обновление уголка по охране труда.			До 01.02.2023г.	Зайцев Р. П. специалист по охране труда, учитель технологии	Бюджет		
4	Разработка, утверждение и тиражирование инструкций по охране труда			До 01.04.2023г.	Зайцев Р. П. специалист по охране труда, учитель технологии	Внебюджет		
5	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.	Кол-во раз	2	Март Август	Рудковская В.В., заведующий хозяйством; Малахова И.В. заведующий хозяйством.	Бюджет		
6	Организация проверки знаний по охране труда работников гимназии			Ноябрь	Изгорев С.А., директор МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»	Бюджет		

7	Проведение очередных и внеочередных инструктажей на рабочем месте по охране труда.			В течение года	Изгорев С.А., директор МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»	Бюджет		
II. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ								
8	Установка дополнительной и модернизация имеющегося искусственного освещения в кабинетах.			Июль-август	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		
9	Организация наружного освещения по периметру зданий: -ул. Фестивальная, д.17 «А»; -ул.50 лет ВЛКСМ, д.2			В течение года	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		
10	Проверка контрольно-измерительных приборов и защитного заземления, изоляции электрических сетей и электрооборудования.			Июль-август	Изгорев С.А., директор МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»	Бюджет		
11	Нанесение на рабочие столы в классах цветовой маркировки согласно требований СанПин 2.4.2.1178-02. Постановление Минздрава РФ от 28.11.2002 г. № 44.			Август	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Бюджет		
12	Очистка воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг и их покраска.			Июль-август	Сидоров А.В., заведующий хозяйством; Сыроежкин А. С., электрик; Хорошилова О. М., рабочий по обслуживанию и ремонту здания.	Бюджет		
13	Косметический ремонт санитарных узлов			Июль	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		
14	Проверка опрессовки отопительной системы			Август	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Бюджет		
15	Обновление малых архитектурных форм			Июнь	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		
16	Очистка территории от сухих деревьев и опиление веток.			Апрель-август	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		

III. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

20	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом Минздрава России от 14.03.1996 г. № 90.	Кол-во раз	1	В течение учебного года	Панькина Л. В., заместитель директора по УВР	Бюджет		
21	Укомплектование медикаментами аптек первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями Минздрава России (протокол №2 от 05.04.2000)			август	Скрипницкая М. А., медицинская сестра (по согласованию);	Внебюджет		
22	Доукомплектование медицинских кабинетов медикаментами			Сентябрь	Сидоров А.В., заведующий хозяйством; Панькина Л. В., зам. директора по УВР	Внебюджет		
23	Дезинсекция и дератизация помещений			Апрель Сентябрь	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Бюджет		
23	Обеспечение дезинфицирующими средствами.			В течение года	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		
24	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинскими показаниями.			В течение года	Изгорев С.А., директор МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»	Внебюджет		
IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СРЕДСТВАМИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ								
25	Выдача спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами, утвержденными постановлением Министерства труда России в 1997-2001 гг. с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.11.1999 г. № 39.			В течение года	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		
26	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами в соответствии с установленными нормами.			В течение года	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		
27	Регулярное обеспечение индивидуальными средствами защиты			В течение	Сидоров А.В., заведующий хозяйством;	Внебюджет		

V. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

28	Прохождение курсов по пожарной безопасности.		5	Март	Изгорев С.А., директор МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»	Внебюджет		
29	Разработка, утверждение по согласованию с профкомом инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 года			сентябрь	Клушин А. В. председатель профсоюзного комитета, Панькина Л. В., зам. директора по УВР	Бюджет		
30	Разработать новые и обновить имеющиеся инструкции и планы-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара в каждом кабинете и на этажах.			Июнь	заведующие кабинетами, Сидоров А. В., заведующий хозяйством; Панькина Л. В., специалист по охране труда, зам. директора по УВР	Бюджет		
31	Обеспечение и свободный доступ к первичным средствам пожаротушения (песок, огнетушители и др.)				Сидоров А. В. заведующий хозяйством;	Бюджет		
32	Организация обучения работающих и обучающихся мерам пожарной безопасности, особенно в ЧС и проведении тренировок по эвакуации всего персонала.			В течение года	Изгорев С.А., директор МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева», Астахова С. К., заместитель директора по УВР, Панькина Л. В., зам. директора по УВР	Бюджет		
33	Испытание пожарных кранов на водоотдачу.			Ежеквартально	Сидоров А. В. заведующий хозяйством;	Бюджет		
34	Проверка первичных средств пожаротушения			Ежеквартально	Сидоров А. В. заведующий хозяйством;	Бюджет		
35	Проведение очередных и внеочередных инструктажей на рабочем месте по ПБ сотрудников и учащихся.			В течение года	Сидоров А. В. заведующий хозяйством; Панькина Л. В., специалист по охране труда, зам. директора по УВР	Бюджет		
36	Содержание запасных эвакуационных выходов в чистоте и свободном доступе к ним.			В течение года	Сидоров А. В. заведующий хозяйством	Бюджет		

<p>проведение тренировочных мероприятий по эвакуации участников образовательных отношений.</p>			<p>ежквартально</p>	<p>Астахова К., заместитель директора по УВР, Панькина Л. В., зам. директора по УВР, Родькина М. С., зам. директора по ВР Чеканов А. В., учитель ОБЖ</p>	<p>бюджет</p>		
--	--	--	---------------------	--	---------------	--	--

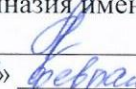
Работодатель:

Директор MAOY
«Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»


/С. А. Изгорев /
«15» 2024 г.

Работники в лице:

Председатель профсоюзного комитета
MAOY

«Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»
 / А. В. Клушин /
«15» февраля 2024 г.

