

«Рассмотрено»  
на заседании УС  
МАОУ «Гимназия имени Ю. А  
Гарнаева»  
Протокол № 3  
от 15.02.2024 г.  
Председатель УС  
Гнусарев С. В.

«Согласовано»  
Председатель Профсоюза МАОУ  
«Гимназия имени Ю. А.  
Гарнаева»

Клушин А. В.

«Утверждено»  
Директор МАОУ «Гимназия  
имени Ю. А Гарнаева»

Игорев С. А.  
Приказ № 152 от 15.02.2024 г.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия имени Героя Советского Союза Ю. А. Гарнаева  
г. Балашова Саратовской области»

### Локальный акт

## Перечень выплат компенсационного характера, включаемых в специальную часть фонда оплаты труда в МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»

Принято педагогическим советом  
МАОУ «Гимназия имени Ю.А. Гарнаева»  
Протокол № 6 от 15.02.2024 г.

Приложение 6  
к коллективному договору

Перечень выплат компенсационного характера,  
включаемых в специальную часть фонда оплаты труда  
в МАОУ «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»

Виды работ	Компенсационный Коэффициент (%)
<b>1. За работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда</b>	
с тяжелыми и вредными условиями труда	12
<b>2. За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных</b>	
за работу в ночное время	35
доплата за совмещение профессии (должностей)	20
доплата за расширение зон обслуживания	20
доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	20
доплата за сверхурочную работу,	20
за работу в выходные и праздничные дни в соответствии со ст. 153 ТК РФ	
<b>3. За работу, не входящую в круг основных обязанностей работника</b>	
за проверку письменных работ в 1-4 классах	10
за проверку письменных работ по русскому языку и литературе в 5-11 классах	15
за проверку письменных работ по математике, иностранному языку, черчению	10
за проверку письменных работ по истории, химии, физике, географии, биологии	5
за заведование кабинетам, лабораториями (в зависимости от площади кабинета, его содержания, проведения плановых строительных работ)	5-10
за заведование учебными мастерскими (в зависимости от площади кабинета, его содержания, проведения строительных работ)	15-20
за заведование учебно-опытными (учебными) участками (в зависимости от площади и периода обслуживания), благоустройство территории (в зависимости от количества учащихся)	10-20
за работу с библиотечным фондом учащихся (в зависимости от количества экзemplяров учебников)	10-20
за обслуживание работающего компьютера в кабинете (в зависимости от количества компьютеров)	5 за каждый работающий компьютер
за руководство школьными методическими объединениями	10
за ведение делопроизводства и бухгалтерского учета, в том числе по подсобному сельскому хозяйству	15





«15» *февраля* 2024 г.  
 /Клишин А. В./  
 «Гимназия имени Ю. А. Гарнаева»  
 МАOU  
 Председатель профсоюзного комитета  
**Работники в лице:**

Педагогическим работникам за применение в работе информационных технологий – 100 рублей  
 Педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя устанавливается выплата из расчета 40 рублей на одного обучающегося, но не более 1000 рублей в месяц на одного педагогического работника.  
 Педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя устанавливается выплата за счет средств областного бюджета в пределах средств, предоставляемых из федерального бюджета, определяемая из расчета 5000 рублей в месяц на одного педагогического работника, осуществляющего классное руководство одному не более размера двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах (классах-комплектах).

За руководство МО	15
За руководство творческой группой	10 за каждую;
«Почетный работник общего образования»	901 рубль
«Заслуженный учитель РФ»	1601 рубль
За ученое звание	В соответствии с законом Саратовской области «Об образовании»
За организацию и руководство инновационной деятельностью	6000 рублей
Диспетчер расписания	15-30
За занятия в Школе будущих первокурсников	10
За музыкально – оформительские и художественно – оформительские работы	10-20
За обслуживание спортивной площадки	10
За организацию работы ГО и ЧС	10-20
За администрирование сайта, формирование отчетности в системах МИАС, КОРСО, ФИС ФРДО, ЭЛГАТ	10-30
За подготовку и проведение к ГИА, ВПР, НОКО	10-30
За работу в АИС Комплектование, Дневник.ру	10-20
За руководство детскими общественными организациями	10-30
Специлист в сфере закупок	30
Специалист по охране труда	20-30
Организация и оформление документации по питанию обучающихся	25-50