**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. | **План воспитательной работы на 2023-2024 учебный год** | 1-12 |
| 9. | **План работы школьной библиотеки на 2023-2024 учебный год** | 12-18 |
| 10. | **Анализ за 2022-2023 у.г. и план работы педагога-психолога на 2023-2024 учебный год** | 18-36 |
| 11. | **Анализ за 2022-2023 у.г. и план работы учителя-логопеда на 2023-2024 учебный год** | 36-37 |
| 12. | **Анализ за 2022-2023 у.г. и план работы социального педагога на 2023-2024 учебный год** | 37-46 |
| 12. | **План мероприятий антикоррупционной деятельности** | 46-47 |
| 13. | **План антитеррористической защищенности** | 47-48 |
| 14. | **План противопожарных мероприятий гимназии на учебный год** | 48-49 |
| 15. | **План мероприятий по профилактике случаев суицида среди детей и подростков** | 49-51 |
| 16. | **План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной и энтеровирусной инфекции** | 51-52 |

**Раздел 8. План воспитательной работы на 2022-2023учебный год**

***КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ГИМНАЗИИ***

***на 2022 – 2023 учебный год***

***(уровень начального общего образования)***

***1 – 4 классы***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА** | | | | | |
| ***СЕНТЯБРЬ*** | | | | | |
| *Дела* | | *Классы* | | *Ориентиро-вочное время проведения* | *Ответственные* |
| День солидарности в борьбе с терроризмом | | 1 - 4 | | 2 сентября | классные руководители |
| ***ОКТЯБРЬ*** | | | | | |
| Посвящение в гимназисты | | 1 | | 21 октября | заместитель директора по ВР,  Совет обучающихся |
| ***НОЯБРЬ*** | | | | | |
| Международный день толерантности | | 1 - 4 | | 16 ноября | Совет обучающихся, классные руководители |
| ***ДЕКАБРЬ*** | | | | | |
| День Неизвестного солдата | | 1. 4 | | 2 декабря | заместитель директора по ВР, классные руководители |
| Новогодние праздники | | 1 – 4 | | 26- 29 декабря | заместитель директора по ВР,  Совет обучающихся |
| ***ЯНВАРЬ*** | | | | | |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | | 1 – 4 | | 27 января | классные руководители |
| ***ФЕВРАЛЬ*** | | | | | |
| Проведение мероприятий в рамках праздника День защитника Отечества | | 1 - 4 | | в течение месяца | классные руководители |
| ***МАРТ*** | | | | | |
| Международный женский день | | 1 - 4 | | 6 марта | заместитель директора по ВР,  Совет обучающихся |
| День воссоединения Крыма с Россией | | 3 - 4 | | 27 марта | классные руководители |
| ***АПРЕЛЬ*** | | | | | |
| День космонавтики | | 1 – 4 | | 12 апреля | классные руководители |
| ***МАЙ*** | | | | | |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне | | 1 – 4 | | 9 мая | заместитель директора по ВР,  Совет обучающихся |
| **КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** | | | | | |
| ***Направление*** | ***Название кружка*** | | | ***Классы*** | ***Количество часов в неделю*** |
| Духовно-нравственное | «Азбука нравственности» | | | 2-4 | 1 |
| «Что такое хорошо и что такое плохо» | | | 1 | 1 |
| Общеинтеллектуальное | «Функциональная грамотность» | | | 2 | 1 |
| «Удивительный мир чисел»» | | | 3 | 1 |
| «Путь к грамотности» | | | 1 | 1 |
| «Скорочтение» | | | 4 | 1 |
| Общекультурное | «Основы театральной культуры» | | | 2 | 1 |
| Спортивно-оздоровительное | Шахматная академия «ШАГГ» | | | 1-4 | 1 |
| ОФП | | | 1-4 | 1 |
| Социальное | «Формула правильного питания»  «Азбука здоровья» | | | 1. 4   1 | 1  1 |
| **САМОУПРАВЛЕНИЕ** | | | | | |
| *Дела* | | | *Классы* | *Ориентировочное время проведения* | *Ответственные* |
| Выборы классного актива | | | 1 – 4 | сентябрь | классные руководители,  Совет ЮНГ |
| Акция «Тропинка в школу» | | | 1 – 4 | сентябрь | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| Акция «Голубь мира» | | | 1 – 4 | сентябрь | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| Акция «Будь в форме» | | | 1 – 4 | 1 раз в триместр | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| Акция «Голубая лента» | | | 1 - 4 | апрель | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| Акция «День Земли» | | | 3 - 4 | 22 апреля | заместитель директора по ВР  Совет обучающихся |
| **ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ** | | | | | |
| Старт детского объединения «ЮНГИ» | | | 1 – 4 | 30 сентября | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| Акция «Чистая книга» | | | 1 - 4 | 12 – 16 октября | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| Операция «Кормушка» | | | 1 - 4 | январь- март | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| Участие в месячнике военно-патриотического воспитания | | | 1 - 4 | 15февраля –  26 февраля | учитель ОБЖ,  Совет ЮНГ |
| Акция «Помоги детям, поделись теплом» | | | 1 – 4 | 15 декабря - 15января | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| Акция «Ветеран живет рядом» (изготовление праздничных открыток) | | | 4 | октябрь – май | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| Подведение итогов деятельности детского объединения «ЮНГИ» | | | 1 – 4 | май | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| **ПРОФОРИЕНТАЦИЯ** | | | | | |
| Классные часы «В мире профессий» | | | 1 - 4 | в течение года | классные руководители |
| Викторина «Все профессии нужны, все профессии важны» | | | 1 - 4 | в течение года | классные руководители |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО - ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ** | | | | | |
| Размещение на стендах гимназии регулярно сменяемых экспозиций | | | 1 – 4 | в течение года | классные руководители |
| Благоустройство классных кабинетов | | | 1 – 4 | в течение года | классные руководители |
| Мастерская Деда Мороза  ( изготовление елочных игрушек) | | | 1 - 4 | 1 – 5 декабря | классные руководители  Совет ЮНГ |
| **ЭКСКУРСИИ, ЭКСПЕДИЦИИ, ПОХОДЫ** | | | | | |
| Пешие прогулки по достопримечательностям города | | | 2 - 4 | в течение года | классные руководители |
| Экскурсии в Балашовский краеведческий музей | | | 3 - 4 | в течение года | классные руководители |
| Участие в проекте «Культурный дневник школьника» | | | 4 | в течение года | классные руководители |
| **ШКОЛЬНЫЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ МЕДИА** | | | | | |
| Сбор материалов для газеты «Te Best», | | | 4 | по плану выпуска | классные руководители |
| Подготовка и трансляция поздравительных видеороликов к Дню учителя | | | 1-4 | по плану выпуска | классные руководители, ответственный за школьное телевидение |
| Подготовка и трансляция поздравительных видеороликов к Дню Матери | | | 1-4 | по плану выпуска | классные руководители, ответственный за школьное телевидение |
| Подготовка и трансляция поздравительных видеороликов к 23 февраля | | | 1-4 | по плану выпуска | классные руководители  ответственный за школьное телевидение |
| **ВОЛОНТЕРСТВО** | | | | | |
| Организация и участие в акциях  *Социальные:*  «Украсим новогоднюю елку»  «Зеленая Россия». Сбор макулатуры | | | 1 - 4 | В течение года | заместитель директора по ВР,  Совет ЮНГ |
| *Благотворительные:*  «Дай лапу, друг» | | |
| *Патриотические:*  «Фестиваль инсценированной песни» | | |
| **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ** | | | | | |
| *Общешкольные родительские собрания*:  1. Семья и гимназия: взгляд в одном направлении. | | | 1 - 4 | сентябрь | директор гимназии Гугнюк С.И., заместитель директора по ВР |
| 2. Специфика семейного воспитания: позитивное и негативное. | | | 1 - 4 | декабрь |
| 3. Взаимодействие семьи и гимназии по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности. | | | 1 - 4 | март |
| 4. Современные дети и современные родители. | | | 1 - 4 | май |
| Классные родительские собрания | | | 1 - 4 | 1 раз в триместр | классные руководители |
| *Индивидуальные беседы с родителями:*  - об обязанностях по воспитанию и содержанию детей; | | | 1 - 4 | в течение года | социальный педагог,  педагог-психолог |
| - о взаимоотношениях в семье; | | | 1 - 4 |
| - о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении | | | 1 - 4 |
| Праздник «Мы с папой настоящие мужчины» | | | 1-4 | 18 февраля | классные руководители |
| Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания и обучения детей | | | 1 - 4 | 1 раз в месяц | заместитель директора по ВР Панькина Л.В., социальный педагог |
| *Родительский всеобуч(лекторий):*  - Особенности физического и психического развития младших школьников | | | 1 - 4 | сентябрь | классные руководители, педагог-психолог Бабкин К.Н. |
| - Правовая и экономическая защита личности ребенка | | | ноябрь |
| - Хорошие родители. Кто они? | | | февраль |
| Привлечение родителей к организации классных и гимназических мероприятий | | | 1 - 4 | в течение года | классные руководители |
| Проведение заседаний  Совета родителей | | | 1 - 4 | август  октябрь  март  май | администрация гимназии |
| **КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**  ( согласно индивидуальным планам работы классных руководителей) | | | | | |
| **ШКОЛЬНЫЙ УРОК**  ( согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников) | | | | | |
| Неделя начальных классов | | 1 – 4 | | 16 – 21 ноября | руководитель МО начальных классов |

***КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ГИМНАЗИИ***

***на 2022 – 2023 учебный год***

***(уровень общего образования)***

***5 – 9 классы***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА** | | | | | | | |
| ***СЕНТЯБРЬ*** | | | | | | | |
| *Дела* | | *Классы* | | | *Ориентировочное время проведения* | | *Ответственные* |
| День солидарности в борьбе с терроризмом | | 5 - 9 | | | 2 сентября | | классные руководители |
| ***ОКТЯБРЬ*** | | | | | | | |
| Месячник по профилактике правонарушений и безнадзорности | | 5 - 9 | | | 1 – 30 октября | | заместитель директора по ВР  Совет обучающихся |
| ***НОЯБРЬ*** | | | | | | | |
| Международный день толерантности | | 5 - 9 | | | 16 ноября | | Совет обучающихся, классные руководители |
| ***ДЕКАБРЬ*** | | | | | | | |
| День Неизвестного солдата | | 5 - 9 | | | 2 декабря | | заместитель директора по ВР классные руководители |
| Новогодние праздники | | 5 - 9 | | | 26- 29 декабря | | заместитель директора по ВР  Совет обучающихся |
| ***ЯНВАРЬ*** | | | | | | | |
| День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | | 5 - 9 | | | 27 января | | классные руководители |
| ***ФЕВРАЛЬ*** | | | | | | | |
| Месячник гражданско-патриотического воспитания | | 5 - 9 | | | 1 – 27 февраля | | классные руководители |
| ***МАРТ*** | | | | | | | |
| Международный женский день | | 5 - 9 | | | 5 марта | | заместитель директора по ВР  Совет обучающихся |
| День воссоединения Крыма с Россией | | 5 - 9 | | | 26 марта | | классные руководители |
| ***АПРЕЛЬ*** | | | | | | | |
| День космонавтики | | 5 - 9 | | | 12 апреля | | классные руководители |
| ***МАЙ*** | | | | | | | |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне | | 5 - 9 | | | 9 мая | | заместитель директора по ВР  Совет обучающихся |
| **КУРСЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | | | | | |
| ***Направление*** | ***Название кружка*** | | | | | ***Классы*** | ***Количество часов в неделю*** |
| Духовно-нравственное | Медиацентр гимназии | | | | | 5 – 8 | 1 |
| Общеинтеллектуальное | Формирование навыков смыслового чтения на уроках русского языка и литературы | | | | | 9 | 1 |
| В мире клеток и тканей | | | | | 9 | 1 |
| Общекультурное | «Гарнаевские мастерицы» | | | | | 5 - 6 | 1 |
| Спортивно-оздоровительное | Волейбол | | | | | 5 - 9 | 2 |
| Футбол | | | | | 7 - 9 | 2 |
| ОФП | | | | | 5 - 9 | 2 |
| Социальное | ЮИД | | | | | 5 - 7 | 1 |
| ЮДП | | | | | 8 - 9 | 1 |
| ЮНАРМИЯ | | | | | 7 - 8 | 1 |
| **САМОУПРАВЛЕНИЕ** | | | | | | | |
| *Дела* | | | *Классы* | *Ориентировочное время проведения* | | | *Ответственные* |
| Выборы классного актива | | | 5 - 9 | сентябрь | | | заместитель директора по ВР  Совет обучающихся |
| Акция «Тропинка в школу» | | | 5 - 9 | сентябрь | | | заместитель директора по ВР  Совет обучающихся |
| Акция «Голубь мира» | | | 5 - 9 | сентябрь | | | заместитель директора по ВР  Совет обучающихся |
| Акция «Молодежь за здоровый образ жизни» | | | 5 - 9 | 1 декабря | | | заместитель директора по ВР  Совет обучающихся |
| Единый день толерантности | | | 5 - 9 | 16 ноября | | | заместитель директора по ВР  Совет обучающихся |
| **ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ** | | | | | | | |
| Формирование органов самоуправления | | | 5 - 9 | сентябрь | | | заместитель директора по ВР Панькина Л.В. |
| Акция «Чистодвор» | | | 5 - 9 | по мере необходимости | | | заместитель директора по ВР Панькина Л.В.,  Совет обучающихся |
| Операция «Внимание, дети» | | | 5 - 6 | сентябрь | | | заместитель директора по ВР Панькина Л.В.,  Совет обучающихся |
| Акция «Чистая книга» | | | 5 - 9 | 12 – 16 октября  15 – 19 марта | | | заместитель директора по ВР Панькина Л.В.,  Совет обучающихся |
| Участие в месячнике военно-патриотического воспитания | | | 5-9 | 15 февраля по 26 февраля | | | учитель ОБЖ Чеканов А.В.,  Совет обучающихся |
| Акция «Помоги детям, поделись теплом» | | | 5 - 9 | 15 декабря - 15января | | | заместитель директора по ВР Панькина Л.В.,  Совет обучающихся |
| Участие в акциях по изготовлению открыток для пожилых людей ко Дню пожилого человека, Дню защитника отечества, 8 Марта,  Дню Победы | | | 5 - 8 | в течение года | | | классные руководители,  Совет обучающихся,  Совет РДШ |
| **ПРОФОРИЕНТАЦИЯ** | | | | | | | |
| Классные часы «В мире профессий» | | | 5 - 7 | в течение года | | | классные руководители |
| Классный час «Мои профессиональные ориентиры» | | | 8 - 9 | в течение года | | | классные руководители |
| Дни открытых дверей в ПЛ №15, БТМс/х, БКТ | | | 9 | в течение года | | | классные руководители |
| Участие в проекте «Билет в будущее» | | | 6 - 9 | в течение года | | | классные руководители |
| Организация встреч учащихся с представителями высших учебных заведений | | | 9 | в течение года | | | классные руководители |
| Участие в программе «Шоу профессий» | | | 5 - 9 | в течение года | | | классные руководители |
| Участие к конкурсе эссе  «Старт в профессию» | | | 8 - 9 | апрель | | | классные руководители |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО - ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ** | | | | | | | |
| Размещение на стендах гимназии регулярно сменяемых экспозиций | | | 5 - 9 | в течение года | | | классные руководители |
| Благоустройство классных кабинетов | | | 5 - 9 | в течение года | | | классные руководители |
| Мастерская деда Мороза (изготовление елочных игрушек) | | | 5-7 | 1 – 8 декабря | | | классные руководители |
| **ЭКСКУРСИИ, ЭКСПЕДИЦИИ, ПОХОДЫ** | | | | | | | |
| Пешие прогулки по достопримечательностям города | | | 5 - 6 | в течение года | | | классные руководители |
| Экскурсии в Балашовский краеведческий музей | | | 5 - 9 | в течение года | | | классные руководители |
| Участие в районной экологической акции «Живи, лес» | | | 5 - 9 | октябрь, апрель | | | классные руководители |
| Участие в проекте «Культурный дневник школьника» | | | 5 - 7 | в течение года | | | классные руководители |
| **ШКОЛЬНЫЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ МЕДИА** | | | | | | | |
| Сбор материалов для газеты «Te Best», | | | 5 - 9 | по плану выпуска | | | Ермолова Е.А. |
| Всероссийская акция «Зеленая Россия». Сбор макулатуры | | | 5 - 9 | октябрь  апрель | | | библиотекарь Сидорова И.В. |
| Акция «Дарите книги с любовью» | | | 5 - 9 | в течение года | | | библиотекарь Сидорова И.В. |
| Подготовка и трансляция поздравительных видеороликов к Дню учителя | | | 5 - 9 | по плану выпуска | | | классные руководители, ответственный за школьное телевидение |
| Подготовка и трансляция поздравительных видеороликов к Дню Матери | | | 5 - 9 | по плану выпуска | | | классные руководители, ответственный за школьное телевидение |
| Подготовка и трансляция поздравительных видеороликов к 23 февраля | | | 5 - 9 | по плану выпуска | | | классные руководители, ответственный за школьное телевидение |
| **ВОЛОНТЕРСТВО** | | | | | | | |
| Участие в акциях  *Социальны*е:  - Украшение автобусов  «Новогоднее настроение» | | | 7 | в течение года | | | заместитель директора по ВР  Совет РДШ |
| *Благотворительные:*  *- «*Подари ребенку день»,  - «Дай лапу, друг!» | | | 5 – 9  5 – 9 | в течение года | | | заместитель директора по ВР Совет РДШ |
| *Патриотические:*  - «О героях былых времен»  - Смотр строя и песни» | | | 7 – 9  7 - 9 | в течение года | | | заместитель директора по ВР Совет РДШ |
| **РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ** | | | | | | | |
| *Общешкольные родительские собрания*:  1. Семья и гимназия: взгляд в одном направлении. | | | 5 - 9 | сентябрь | | | директор гимназии Гугнюк С.И., заместитель директора по ВР |
| 2. Специфика семейного воспитания: позитивное и негативное. | | | 5 - 9 | декабрь | | |
| 3. Взаимодействие семьи и гимназии по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности. | | | 5 - 9 | март | | |
| 4. Современные дети и современные родители. | | | 5 - 9 | май | | |
| Классные родительские собрания | | | 5 - 9 | 1 раз в триместр | | | классные руководители |
| *Индивидуальные беседы с родителями:*  - об обязанностях по воспитанию и содержанию детей; | | | 5 - 9 | в течение года | | | социальный педагог,  педагог-психолог |
| - о взаимоотношениях в семье; | | | 5 - 9 |
| - о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении | | | 5 - 9 |
| Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания и обучения детей | | | 5 - 9 | 1 раз в месяц | | | заместитель директора по ВР социальный педагог |
| *Родительский всеобуч(лекторий):*  - Понятие физического, психического и духовного здоровья и их взаимосвязь. | | | 5 - 8 | сентябрь | | | классные руководители, педагог-психолог Бабкин К.Н. |
| - Роль семейного общения в профилактике девиантного поведения и негативных привычек школьников | | | 9 | сентябрь | | |
| - Воспитание в семье как важный элемент предупреждения негативного поведения ребенка. | | | 5 – 8 | ноябрь | | |
| - Культура межличностных отношений детей и родителей. | | | 9 | ноябрь | | |
| - Проблемы семейного воспитания. | | | 5 – 8 | февраль | | |
| - Наркотики и подросток | | | 9 | февраль | | |
| Привлечение родителей к организации классных и гимназических мероприятий | | | 5 - 9 | в течение года | | | классные руководители |
| Проведение заседаний Совета родителей | | | 5 - 9 | август  октябрь  март  май | | | администрация гимназии |
| **КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО**  ( согласно индивидуальным планам работы классных руководителей) | | | | | | | |
| **ШКОЛЬНЫЙ УРОК**  ( согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников) | | | | | | | |
| Неделя истории и обществознания | | 5 - 9 | | | | 5 – 10декабря | руководитель МО Руднева Н.М. |
| Неделя естественно-научного цикла | | 5 - 9 | | | | 26 – 30 января | руководитель МО Сидоренко Н.М. |
| Проведение Всероссийской научно-практической конференции школьников «Юные лидеры образования» | | 8 - 9 | | | | март | администрация гимназии |
| Неделя иностранного языка | | 5 - 9 | | | | 9 – 13 февраля | руководитель МО Володина М.В. |
| Неделя математического цикла | | 5 – 9 | | | | 15 – 19 марта | руководитель МО Клушина Н.В. |
| Неделя гуманитарного цикла | | 5 - 9 | | | | 6 – 10 апреля | руководитель МО Бирюкова М.В. |

**Раздел 9. План работы школьной библиотеки на 2023-2024 учебный год**

**(с отчетом за 2022-2023 учебный год)**

Библиотека гимназии предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который всё больше строится на информации и знаниях. Библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

Цель анализа работы библиотеки – определение степени её влияния на учебно-воспитательный процесс и самообразование путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогических работников.

**Задачи библиотеки**

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов;

- формирование у школьников независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения;

- улучшение информационно-библиографического обслуживания;

- совершенствование традиционных и освоение новых технологий;

- активизация выставочной работы.

**Основные функции библиотеки**

- образовательная

- информационная

- культурная

Работу библиотеки характеризуют абсолютные показатели (количество читателей, книговыдач, число проведенных мероприятий) и относительные и средние величины, позволяющие анализировать основные тенденции развития библиотеки, такие как книгообеспеченность, посещаемость, обращаемость, читаемость:

Число посещений за год: 10242;

Книговыдача: 24262;

Посещаемость: 28;

Книгообеспеченность: 11;

Читаемость: 35;

Обращаемость основного фонда: 0.3.

Библиотечный фонд на 01.01.2023г. составляет

**всего – 26687 экз**.: **учебники – 17356**; художественная и научно-методическая литература – 9331 экз.; электронные издания – 29.

*Учёт пользователей и посещаемости за год*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего читателей | В том числе учащихся | | | Прочих | Число посещений  за год |
| 1-4 кл. | 5-9 кл. | 10-11 кл. |
| 910 | 330 | 383 | 107 | 90 | 10242 |

*Учёт выдачи литературы*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего выдано | Распределение литературы по содержанию | | | | | |
| учебники | электронные | художественная | научно-популярная | образование | прочая |
| 24262 | 15330 | 29 | 5253 | 1594 | 821 | 1235 |

Обеспеченность учебниками составила за 2022-2023 учебный год 100%: библиотечные – 99%, за счёт межшкольного обмена – 1%.

Работа библиотеки гимназии проводилась совместно с классными руководителями, центральной библиотечной системой, в соответствии с учебно-воспитательным планом гимназии.

План работы библиотеки согласован с календарём литературных и памятных дат предстоящего учебного года. Отработана определённая последовательность: события планетарного масштаба, факты отечественной истории и культуры, юбилейные даты русских и зарубежных писателей, книги-юбиляры, события в мире искусства, науки и техники.

Оформлена подписка на периодические издания педагогического коллектива и гимназии на 2023 год, оформлен заказ на учебную литературу на следующий учебный год, продолжено тесное сотрудничество с ЦБС: постоянно проводятся совместные мероприятия, работает «передвижная» библиотека.

**Участие:** в региональных акциях: «Давай читать, губерния!», «Всемирный день чтения вслух», «Подари книгу библиотеке!», «Читаем Пушкина вместе», общероссийской акции «Международный день книгодарения - 2023»; участие в региональном конкурсах: «Читать всегда, читать везде!», для школьных библиотекарей «Самая читающая семья»,

организован сбор макулатуры в рамках экологической акции «Спасем деревья вместе».

За прошедший учебный год были проведены следующие мероприятия:

- час полезной информации «Старт новой эры» (8В класс);

- экскурсия в ЦБ «Будем знакомы!» - 8-9 классы;

- познавательная беседа «Будущее начинается сегодня» - 5 классы;

- историко-краеведческий час «Светлый город на чистой реке» - 7 классы;

- час истории «Крым в истории России» - 8 классы;

- беседа-презентация «В поисках радости по книге Портера «Поллианна» - 8 классы;

- беседа «Безопасность детей в экстремальных ситуациях» - 5-6 классы;

- библиотечный урок «Твои первые энциклопедии» - 3 классы;

- виртуальное путешествие по городу «Деревянные кружева» - 7 классы;

- литературное обозрение «Литер SPORT»; - 9-е классы;

- эколого-краеведческий час «По тропинкам родного края » - 2-4 классы;

- литературный час «Волшебница из Швеции» к юбилею А.Линдгрен – 5-6 классы;

- новогодняя викторина «В лесу родилась ёлочка» - 2 классы;

- литературный час по творчеству М.Горького «Певец народной жизни»– 10 классы;

- урок-предостережение «Опасные увлечения» - 10А класс;

- военно-исторический журнал «Они защищали Отечество» (о героях-земляках) – 10Б класс;

- час военной истории «Маленькие истории большой войны» – 5А класс;

- «Я выбираю здоровье» - урок здорового образа жизни – 7-8 классы;

- обзор «Книги-юбиляры 2023 года» - 3-11 классы.

Оформлены книжные выставки:

- «За страницами вашего учебника»;

- «Хочу всё знать!»;

- «Здоровье в твоих руках»;

- «Мой город»;

- «Земля Саратовская»;

- «Страницы добра»;

- «Самые добрые книги»;

- «Крым в истории России»;

- «Светлый город на чистой реке»

- «Без срока давности»

- «Великие учёные»;

- «Сохраним природу России»

- «Великая Победа»;

- «Писатели нашего детства»;

- «Про всё на свете»;

- «Великий сказочник»;

- «И помнит мир спасённый»;

- «Государственные символы России»;

- «В мире приключений»;

- «Книги заветной мечты»;

- «Золотая осень»;

- «Гармония природы»;

- «Зимняя сказка»;

- «Книги-юбиляры 2023 года»;

- «Тебе о праве, право о тебе»;

- «День Героев Отечества»;

- «Первый космонавт»;

- «Культура традиций народов России»;

- «В лабиринтах права»;

- «Волшебница из Швеции»;

- «Чебурашка, Крокодил Гена и другие».

**План работы библиотеки на 2023-2024 учебный год**

***«В этом и есть мудрость в***

***устройстве жизни, что план***

***планом, а в то же время во***

***всякий момент надо быть***

***готовым этот план бросить***

***или изменить»***

***(М.Пришвин)***

**1. Основные задачи библиотеки**

1. обеспечение участникам образовательного процесса (учащимся, педагогическим работникам) доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечных резервов;
2. обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах;
3. совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий; обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам; оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации;
4. сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке;
5. содействие учебно-воспитательному процессу, обеспечение духовного развития, приобщение к ценностям национальной мировой культуры, улучшение информационно-библиографического обслуживания читателей;
6. воспитание культурного, гражданского самосознания учащихся;
7. поддержка в социализации учащихся, развитии их творческого потенциала;
8. формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
9. совершенствование предоставляемых библиотекой услуг;
10. продолжение работы передвижной библиотеки при ЦБС;
11. формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами гимназии;
12. активизация выставочной работы, информирование об изданиях художественной и познавательной литературы на основе календаря памятных дат года;
13. популяризация литературы с помощью индивидуальных, групповых и массовых форм работы;
14. обеспечение соответствующего санитарно-гигиенического режима;
15. участие в работе библиотечных объединений, семинарах, совещаниях; изучение профессиональных изданий;
16. обеспечение режима хранения и сохранности библиотечного фонда;
17. работа с активом библиотеки.

**2. Основные цели библиотеки**

1.Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

2. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.

3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

4. Организация систематического чтения обучающихся с учётом их культурных и языковых особенностей.

5. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учётом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся для развития межкультурного диалога.

6. Совершенствование номенклатуры представляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов, организация комфортной библиотечной среды, воспитание информационной культуры участников образовательного процесса.

**3. Функции библиотеки**

1.Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удалённым источникам информации.

3. Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.

4. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и учебному заведению.

5. Социальная – библиотека способствует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

6. Просветительская – библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

7. Координирующая – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями ОУ, другими библиотеками, медиатеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

**III. Общие сведения**

Количество учащихся – 822

Количество педагогических работников – 61

Другие работники – 39

Объем библиотечного фонда – 26687 экз.

Объем учебного фонда –17356 экз.

**IV. Работа с библиотечным фондом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Срок исполнения** |
| 1 | Комплектование библиотеки необходимыми учебными пособиями (в том числе периодическими и продолжающимися изданиями):  -оформление подписки на периодические издания;  -приём и оформление литературы, полученной в дар (учет и обработка);  -организация приёма-выдачи книг учащимся и преподавателям | ноябрь, май  ноябрь, май  По мере поступления  В течение года |
| 2 | Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы | июль-октябрь |
| 3 | Приём и техническая обработка новых учебных изданий | В течение года по мере поступления |
| 4 | Расстановка новых изданий в фонде | По мере поступления |
| 5 | Организация открытого доступа к книжным полкам | В течение года |
| 6 | Обеспечение сохранности:  -проверка учебного фонда;  -мелкий ремонт учебников и книг | 2 раза в год  1 раз в месяц |

**V. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.**

**Справочно-библиографическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Срок исполнения |
|  | Ознакомление читателей с минимумом библиотечно-библиографических знаний;  -знакомство с правилами пользования библиотекой;  -знакомство с расстановкой фонда;  -изучение приемов работы со справочными изданиями | В течение учебного года |
|  | Оформление тематических картотек | В течение года |
|  | Проведение занятий по пропаганде библиотечно-библиографических знаний | В течение года |
| 4 | ***Индивидуальная работа***  Обучение учащихся способам и методам работы с книгами, справочной литературой, словарями и энциклопедиями. | В течение года |
| 5 | Обучение учащихся способам и методам ориентации в библиотечных фондах | сентябрь |
| 6 | Беседы о новых книгах, поступивших в библиотеку | В течение года |
| 7 | Оказание методической помощи при выборе книг | В течение года |
| 8 | ***Работа с педагогическим коллективом***  Информирование преподавателей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационный обзор) | 1 раз в триместр |
| 9 | Оказание помощи при организации научно-исследовательской деятельности преподавателей, воспитателей | В течение года |
| 10 | Рекламная деятельность библиотеки:   1. информационные объявления о выставках и библиотечных мероприятиях; 2. информационные сообщения к памятным датам | В течение года |
| 11 | ***Взаимодействие с библиотеками города и другими организациями***  Продолжение работы межбиблиотечного абонемента | В течение года |
| 12 | Реализация программы по совместному обслуживанию учащихся библиотеками микрорайона | В течение года |
| 13 | Проведение совместных мероприятий с библиотеками города к памятным и юбилейным датам | В течение года |
| 14 | Экскурсии в центральную библиотеку с целью знакомства с книжным фондом и особенностями работы читального зала | В течение года |
| 15 | ***Организационно-массовая работа***  В помощь учебному процессу:  - участие в районных мероприятиях, семинарах  - выставки, обзоры к предметным неделям  - цикл фотовыставок «Времена года»  - выдача учебников учащимся 1-11 классов;  - книжная выставка «За страницами ваших учебников», обзор учебной литературы;  - книжная выставка «Читаем книги о войне»  - экскурсии в центральную городскую библиотеку  - акция «Сохраним дерево!» (сбор макулатуры)  - «Про всё на свете» - обзор детской литературы к 90-летию издательства «Детская литература»;  - «Писатели на все времена» - литературный час к юбилею Л.Н.Толстого  - час истории «Дни воинской славы в России» (Бородинское сражение, Куликовская битва, окончание 2 Мировой войны, победа Ф Ушакова;  - «Но год пред веком только день…» - обзор памятных дат на 2023/2024 учебный год  - «Страна Вообразилия» - литературная игра-путешествие к юбилею Б.Заходера;  - «Нобелевские лауреаты» - книжная выставка, обзор, презентация к юбилею А.Нобеля;  - «Светлый город на чистой реке» (книжная выставка и викторина к юбилею города);  - «Братья наши меньшие» (4 октября – Международный день защиты животных) – фотовыставка, обзор литературы, экологические часы  - «С мечтой о море» - час географии к Всемирному дню морей и юбилеям русских путешественников: Ф.Беллинсгаузена, И.Крузенштерна, М.Лазарева, Г.Невельского, Н.Пржевальского;  - Библиотечный урок «Твои первые энциклопедии» (2-3 классы.);  - «Здоровье в твоих руках» - книжная выставка, обзор книг о вредных привычках и здоровом образе жизни;  - «Дети Октября» - книжная выставка, обзор  - Урок-предостережение «Опасные увлечения»;  - Праздник спасения России-День народного единства «Защитники земли русской» - военно-исторический час к Дням воинской славы: подвиг И.Сусанина, открытие памятника Минину и Пожарскому;  - «Пророк в своем Отечестве» - литературный час к юбилею Ф.Тютчева, русского писателя  - «От улыбки хмурый день светлей» (юбилей Н.Носова и В.Драгунского) – литературный час, викторина  - «Певец русской души и природы» - литературный час, выставка, обзор к юбилею И.Тургенева;  - День Конституции РФ – «Моя Родина - Россия» (книжная выставка, обзор литературы, беседы);  - «Читаем с увлечением все эти приключения» - книжная выставка, обзор к юбилеям детских писателей: В.Крапивина, С.Лагерлёф, Л.Лагина;  - «Фантазии Тамары Крюковой» - обзор, выставка книг к юбилею Т.Крюковой, детской писательницы;  - «Архипелаг судьбы А.Солженицына» - обзор, выставка книг к юбилею русского писателя, общественного деятеля;  - «С Новым годом!» - викторина, беседы, фотовыставка;  - «Всадник, скачущий впереди» - обзор, выставка к юбилею А.Гайдара;  - «Ленинград – жив!» – урок памяти к юбилею полного освобождения Ленинграда;  - выставка, обзор «Мастера детектива» к юбилеям писателей: У.Коллинз, Э.По, А.К.Дойл, Г.Честертон;  - 90 лет серии «Жизнь замечательных людей» - обзор, выставка;  - Книжная выставка, презентация «Книги-юбиляры 2024 года»;  - Литературная викторина к юбилею П.Бажова «Уральский сказочник»;  - 90 лет со дня утверждения звания «Герой Советского Союза» - час военной истории;  - «Выдающиеся мастера литературного слова: Ю.Олеша, М.Зощенко» - литературный час, книжная выставка к юбилеям писателей;  - «Реальность фантастического» - литературный час к юбилею А.Беляева, русского писателя-фантаста;  - «Великие учёные» - книжная выставка, презентация к Дню российской науки (к юбилею российских ученых: Д.Менделеева, А.Попова, Л.Магницкого, П.Капицы, И.Сеченова)  - 14 февраля – Международный день книгодарения – Всероссийская акция;  - буккроссинг «Прочитал роман – отпусти его на волю»  - «Твой друг навсегда» - выставка к Дню родного языка  - «Ларец мудрости» - литературный час, викторина к юбилею И.Крылова;  - «Писатели нашего детства» - литературный час к юбилеям детских писателей: И.Пивоваровой, И.Токмаковой, В Воскобойникова, Ю.Сотника, А.Алексина;  - Всемирный день Земли - экологическая выставка «Берегите Землю, берегите!»;  - «Ласковый хищник» - выставка к Всемирному дню кошек;  - «Лесные тайны» - книжная выставка, обзор, викторина по произведениям В.Бианки;  - Участие в городском празднике «Открытие недели детской книги»;  - «Вестники радости и весны» (1 апреля-Международный день птиц) – фотовыставка, беседы, презентации  - «Эти старые, старые сказки» - к/в, викторина по сказкам Г.Х.Андерсена (к Международному дню детской книги);  - 12 апреля – день космонавтики, (выставка, презентация);  - «Шекспир и его мир» - книжная выставка, обзор к юбилею У.Шекспира;  - «Д.Фонвизин» - книжная выставка, обзор к юбилею русского писателя;  - «Галерея гоголевских портретов» - вечер-портрет к юбилею Н.Гоголя, русского писателя;  - «В книжной памяти мгновения войны» -выставка, обзор, литературные часы (юбилеи писателей: Б.Васильева, В.Астафьева, Ю.Друниной, Ю.Бондарева, Д.Гранина, Э.Асадова, В Богомолова, В.Быкова);  - «Главные города России» - обзор литературы, выставка, исторический час о городах-героях  - «Великая Победа» - книжная выставка к 9 Мая;  - «Аптека для души» - беседы, презентация посвящённые Международному дню библиотек  - «Рождение книги» - просветительское мероприятие к Дню славянской письменности и культуры  - «Сохраним природу России» - выставка к Всемирному дню окружающей среды;  - «Великие имена русской литературы: А.С.Пушкин» - выставка, обзор, литературный час;  - «На каникулы с книжкой» - обзор летнего детского чтения | В течение года  В течение года  В течение года  Август, сентябрь, май, июнь  В течение учебного года  В течение учебного года  1 раз в триместр  сентябрь  сентябрь-октябрь  сентябрь  сентябрь  сентябрь  октябрь  октябрь  октябрь  октябрь  октябрь-ноябрь  октябрь  ноябрь  ноябрь  ноябрь  ноябрь  ноябрь  ноябрь  декабрь  декабрь  декабрь  декабрь  декабрь  январь  январь  январь  январь  январь  январь-февраль  февраль  февраль  февраль  февраль  февраль  февраль  февраль  февраль  февраль  март  март  март  март  апрель  апрель  апрель  апрель  апрель  апрель  апрель  апрель  май  май  май  май  май  май-июнь |

**Раздел 10. Анализ работы педагога-психолога на 2022-2023 учебный год и план работы на 2023 -2024 учебный год**

Важное место в образовательной деятельности занимают психическое здоровье обучающихся, создание психологически безопасной и комфортной образовательной среды.

Целью работы педагога-психолога в гимназии являлось психологическое сопровождение в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и помощь в адаптации к школьным требованиям.

С учащимися в гимназии работал педагог-психолог.

В 2022-2023 учебном году работа по психологическому сопровождению велась в параллелях 1-11-х классов в сотрудничестве с социальным педагогом.

***Психолого-педагогические условия реализации***

***образовательной деятельности***

**Цель психологического сопровождения** – содействие психическому, личностному и индивидуальному развитию школьников, обеспечивающее психологическую готовность к будущему самоопределению  во взрослой жизни.

**Задачи**:

1.      Диагностика адаптации учащихся 1-х и 5-х, 10-х классов к новым школьным условиям. Психологическое сопровождение в период адаптации.

2.      Диагностика межличностных отношений в классных сообществах.

3.      Диагностика готовности учащихся 4-х классов к переходу в среднее звено.

4.      Психологическое сопровождение предпрофильной подготовки учащихся 9 классов.

5.      Профилактика аддиктивного (зависимого) поведения у подростков, проведение социально-психологического тестирования для выявления латентной и явной рискогенности социально-психологических условий, формирующих психологическую готовность к аддиктивному (зависимому) поведению у лиц подросткового и юношеского возраста;

6.      Работа с неуспевающими детьми по выявлению причин неуспеваемости; коррекционно-развивающая деятельность.

7.      Психологическое сопровождение одарённых школьников. Диагностика и развитие творческого потенциала и интеллектуальных способностей обучающихся  2 – 4 классов.

8.      Психологическое сопровождение детей «группы риска» и их семей. Индивидуальная, групповая коррекционно-развивающая работа с детьми, имеющими трудности социальной адаптации.

9.      Изучение сформированности познавательных УУД и личностных качеств в 1, 2, 4 классах.

10.   Изучение удовлетворённости обучающихся 10-х классов профилем обучения.

11.   Групповая развивающая работа с  детьми разного возраста с целью овладения ими приёмами эффективного взаимодействия, формирования осознанной нравственной позиции, развития творческих, исследовательских умений.

12.   Психологическое сопровождение выпускников 9, 11 классов при подготовке к экзаменам.

13.   Диагностика и психологическое просвещение по профессиональному самоопределению учащихся 9, 11-х классов.

14. Социально-психологическое тестирование учащихся 8-11 классов по вопросам аддиктивного поведения, предрасположенности к суицидальному риску.

15.   Консультирование педагогов, помощь в создании эффективных условий обучения и воспитания.

16.   Консультирование родителей.

17.   Консультирование школьников по проблемам общения, обучения и развития.

18.   Просветительская работа, участие в психолого-педагогических семинарах, консилиумах.

19.   Участие в работе ППК гимназии.

20.      Участие в работе Школьной службы медиации.

Задачи были поставлены  в соответствии с целями гимназии, опираясь на концепцию психологической службы М.Р. Битяновой.

В связи с поставленными задачами в течение года проводилась работа по следующим направлениям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Направления псих.сопровождения* | *Мероприятия* | *Сроки* | *Результаты* |
| 1. Работа с родителями | А) Анкетирование родителей первоклассников | Октябрь | Сбор информации о ходе адаптации |
| Б) консультирование родителей по проблемам воспитания, общения, обучения и развития детей (по запросу родителей и педагогов): «Трудности адаптации пятиклассников» (5-е классы)  «Психологические особенности подросткового возраста», «Как снизить тревожность у подростка в период подготовки к экзаменам», «Как оказать психологическую поддержку ребёнку», «Как помочь ребёнку подготовиться к успешному переходу в 5 класс», «Особенности подросткового возраста» (8 – 10 классы), «Как подготовить ребёнка к школе?».  Количество индивидуальных консультаций по запросу – 10. | Сентябрь - май | Оказание консультативной помощи родителям по вопросам воспитания и общения с ребёнком.  Укрепление взаимодействия семьи и школы. Психолого-педагогическое просвещение родителей.  Повышение уровня психологической грамотности родителей. |
| В) Консультирование родителей по результатам СПТ.  Количество консультаций – 1. | Ноябрь - Февраль | Оказание психологической помощи. Информирование о целях проведения тестирования. |
| Г)  Консультирование родителей по вопросам воспитания и развития ребёнка, определения образовательного маршрута (для родителей детей «группы риска»).  Количество – 10. | В течение года | Оказание психологической помощи. Информирование. |
| 2. Работа с педагогами. | А) Индивидуальное консультирование учителей, классных руководителей по проблемам поведения, обучения, развития учеников, взаимоотношений в классе; организации обучения с учётом индивидуальных особенностей каждого ребёнка; ознакомление с результатами диагностики.  Количество – 36. | В течение года | Составление рекомендаций для педагогов |
| Б) Совещание с учителями начальной школы «Адаптация первоклассников к школе».  В) Совещание с классными руководителями 5-х классов «Адаптация пятиклассников к школе». | Ноябрь      Ноябрь | Ознакомление с результатами диагностики. Составление рекомендаций. |
| Г) Совещание с классными руководителями 10 классов «Эффективность обучения школьников в 10 классе». | Ноябрь | Ознакомление с результатами диагностики. Составление рекомендаций. |
| Д) Консультирование педагогов по вопросу: «Готовность обучающихся 9-х и 11-х классов к профессиональному самоопределению и сдаче экзаменов». Количество консультаций – 6. | Февраль - май | Ознакомление с результатами психологической диагностики, составление рекомендаций |
| Е) Консультирование педагогов по вопросу: «Готовность обучающихся 4-х классов к переходу в среднее звено». Количество консультаций – 3. | Май | Ознакомление с результатами психологической диагностики, составление рекомендаций |
| 3. Работа с одарёнными детьми. | А) Выявление одарённых детей (диагностика учебных возможностей, творческого потенциала, наблюдение, анкетирование родителей, беседы с учителями). | В течение года | Сбор данных |
| Б) Консультирование родителей и учителей по проблемам одарённости, составление индивидуального маршрута. Количество консультаций - 4 |  | Ознакомление с результатами диагностики. Составление рекомендаций. |
| К) Консультирование одарённых школьников по теме «Как развивать свои способности?», «Как повысить самооценку?», «Как развивать свои лидерские качества?», «Учение с увлечением». Количество консультаций - 4 | В течение года | Оказание психологической помощи |
| 4. Работа с детьми «группы риска». | А) Коррекционно-развивающая работа с детьми девиантного поведения (диагностика и коррекция самооценки, агрессивности, акцентуации характера, эмоционального состояния).  Индивидуальные беседы «Как управлять эмоциями», «Как избежать стресса», «Снижение тревожности», «Конфликтные ситуации», «Самооценка», «Мое свободное время».  Групповые занятия «Я и коллектив», « Я учусь переживать», «Правила поведения», «Характеристика для себя». | В течение года | Оказание психологической помощи, коррекция поведения. Развитие личностных качеств, формирование позитивного отношения к учению и общению. Составление картотеки детей «группы риска». |
| Б) Работа с детьми из неблагополучных  семей (диагностика и консультирование, развивающие занятия).  Тренинг социальной адаптации «Умение жить среди людей» | В течение года | Сбор данных, составление программы психолого-педагогической помощи, развитие социальных навыков |
| В) Консультирование учителей и родителей по проблемам взаимодействия с детьми «группы риска», участие в псих-пед. консилиумах.  Темы консультаций: «Как помочь подростку стать увереннее в себе», «Что нужно знать родителям о психологической подготовке к экзаменам», «Как развивать самостоятельность подростка», «Помощь родителей подростку в профессиональном самоопределении». Количество консультаций – 9. | В течение года | Ознакомление с результатами диагностики. Составление рекомендаций. |
| Г) Углубленная диагностика, развивающая работа с неуспевающими школьниками. Составление совместно с учителями индивидуальной программы обучения школьника, имеющего трудности в обучении и поведении. | В течение года | Индивидуальная программа обучения и развития ученика Личностные позитивные изменения, улучшение успеваемости |
|  | Д) Участие детей «группы риска» в круглых столах в ГБУ «Молодежь плюс» с привлечением различных специалистов и общественных деятелей | Ноябрь -апрель | Развитие навыков социальной адаптации. |
|  | Е) Рейды в семьи «группы риска» и состоящих на внутришкольном учете и учете в ПДН | В течение года | Изучение социально-бытовых условий, психологической атмосферы в семье |
| Ж) Участие в работе Совета профилактики, службы медиации гимназии | В течение года | Составление рекомендаций |
| З) Консультирование школьников «группы риска» по темам «Профессиональное самоопределение», «Учимся ставить цели», «Как реагировать на агрессию», , «Как улучшить взаимоотношения в семье», «Школа и школьные правила», «Взаимоотношения со сверстниками», «Развитие учебно-познавательных мотивов», «Как справиться  с агрессией», «Учимся конструктивно решать конфликты», «Профессиональное самоопределение», «Развитие навыков уверенного поведения», «Как преодолеть тревожность перед экзаменом». | В течение года | Организация досуга детей, развитие навыков социальной адаптации.  Информирование подростков, повышение психологической грамотности. |
| 5. Профилактика вредных привычек, пропаганда здорового образа жизни. | А) Классные часы «Моё здоровье – в моих руках», «Культура речи и ловушки сквернословия», «10 причин, почему я выбираю ЗОЖ», «Стрессовые ситуации в моей жизни» (7 – 11 классы), беседы на темы Вся правда о наркотиках», «Курение – опасная ловушка», «Алкогольный террор». | В течение года | Формирование мотивации к здоровому образу жизни |
| Б) Индивидуальное консультирование учащихся по вопросам сохранения физического и психологического здоровья. Количество консультаций - 26 | В течение года |
| 6. Профилактика суицидального поведения | - СПТ (социально-психологическое тестирование). | Октябрь - Ноябрь | Сбор и анализ данных, формирование положительной мотивации. Информирование подростков, повышение психологической грамотности. |
| -Индивидуальные консультации подростков, родителей, учителей по проблемам дезадаптации  - Просветительская работа с педагогами, родителями, школьниками «Школьная служба медиации».  - Тренинговые занятия по развитию навыков общения в 7 – 10 классах «Я среди людей».  - Тренинговые занятия по профилактике экзаменационного стресса в 9, 11 классах  -  Тренинг «Мы разные – но мы вместе» (5 - 9 классы). | В течение года |
| 6. Психодиагностика | А) Наблюдение за поведением и общением школьников 1- 11 классов в ситуациях урока и вне его. | В течение года | Сбор и анализ данных.  Составление программы развития обучающихся    Составление аналитических справок по результатам диагностики.    Познание школьниками своих личностных особенностей |
| Б) Диагностика адаптации 1-классников к школе. | Сентябрь-ноябрь |
| В) Диагностика адаптации 5-классников к новым условиям обучения. | Сентябрь-ноябрь |
| Г) Углублённая диагностика учащихся, имеющих трудности адаптации к школе. | Ноябрь |
| Д) Диагностика адаптации учащихся 10 классов  к новым школьным условиям (тревожность, мотивация, самооценка, удовлетворённость профилем). | Ноябрь |
| Е) Диагностика познавательных способностей, мотивации, самооценки учащихся 3-х классов. | Май |
| Ж) Изучение профессиональных намерений и склонностей учащихся 9-х классов | Декабрь-январь |
| З) Диагностика психологической готовности к ЕГЭ учащихся 9, 11-х кл. | Январь |
| И) Диагностика неуспевающих учащихся (выявление причин неуспеваемости). | Март |
| К) Диагностика готовности учащихся 4-х классов к переходу в среднее звено (самооценка, мотивация, учебные возможности). | Февраль - Март |
| Л) Индивидуальная диагностика по запросу (профессиональных склонностей, личностных особенностей, самооценки) | В течение года |
| 7. Развивающая и коррекционная работа. Консультирование школьников. | А) Развивающая работа с детьми, испытывающими трудности в обучении, общении (индивидуальная и групповая).  Б) Проведение игр и тренингов на сплочение классных коллективов, развитие психосоциальной компетентности в 1-11-х классах. В) Индивидуальная и групповая работа с неуспевающими учащимися по формированию адекватной самооценки, положительного отношения к школе, развитию прогностических способностей.  Г) Тренинги общения для подростков  - развитие коммуникативных навыков, эмпатии, взаимопонимания» (5 - 11кл.).  Д) Проведение Недели психологии  Е) Проведение Единого Дня Профилактики  Ж) Участие в районных методических обьединениях  З) Проведение профориентационных анятий по программе «Шаг в будущее» (1-11 классы) | В течение года    В течение года        В течение года            Февраль  Апрель  Апрель  В течение года  В течение года | Личностное развитие гимназистов, наличие позитивных изменений, сплочение класса |
| 8. Просветительская работа | А) Сбор и предоставление информации по оказанию психологической помощи различными службами (телефоны доверия, кризисные центры) | В течение года | Психологическое просвещение гимназистов, родителей и педагогов |
| 9. Методическая работа | - Посещение и психологический анализ уроков.  - Составление психолого-педагогических карт учащихся.  - Составление развивающих и коррекционных программ. Подбор психодиагностических методик. Ведение документации.  - Составление программ психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».  -  Помощь учителям в подготовке родительских собраний.  - Семинар-практикум «Вопросы профилактики аддиктивного и суицидального поведения в образовательной среде» 28.04.23г., «Балашовский МПНД»  - Участие в межведомственном круглом столе по профилактике деструктивного поведения детей 12.12.2022г.  Участие в информационно-методическом семинаре «Актуальные перспективы развития межведомственного взаимодействия», Территориальная ПМПК Балашовского района, 25.11.2022г. | В течение года | Повышение профессионального уровня |

**Анализ работы по запросам (индивидуальные консультации, коррекционно-развивающая работа).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество консультаций** | **Учебные проблемы** | **Семейные проблемы** | **Проблемы общения** | **Проблемы поведения** | **Всего** |
| **Учащиеся** | 24 | 1 | 14 | 13 | 52 |
| **Педагоги** | 30 | - | 7 | 18 | 55 |
| **Родители** | 12 | 2 | 4 | 8 | 26 |
| **Итого** | 66 | 3 | 25 | 39 |  |

**Анализ коррекционно-развивающей работы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Вид*  *работы* | *Формы*  *работы* | *Название*  *программы* | *Цель занятий* | *Возраст участников* | *Кол-во проведенных занятий* |
| 1.Групповой тренинг | Беседа, игра, дискуссия, тестирование | Полезные навыки / ред. О.Л.Романовой  Майорова Н.П., Чепурных  Е.Е.  «Жизненно важные навыки» | Создание условий для развития самопознания, формирования созидательных установок по отношению к себе и окр. миру. | 4  классы | 4 |
| 2. Адапта-  ционный тренинг | Игра, обсуждение, тестирование | Е.Г.Коблик. Первый раз в пятый класс. И.Пеньевская. Адаптационные игры | Помощь в адаптации учащихся к новым школьным условиям. | 5-е классы | 3 |
| 3. Тренинг коммуника-тивного взаимодей-ствия | Игра | М. Битянова, И. Вачков, В. Пенькова «Школьный психолог», №40, 2002г. | Формирование навыков коммуникативного взаимодействия. | 5 - 8 классы | 8 |
| 4. Группо-вые занятия по адаптации к школе | Игра, проигрыва-ние этюдов | Т.В.Азарова | Способствовать развитию произвольности, познавательных способностей, умения сотрудничать. | 1-е классы | 6 |
| 5. Работа с агрессивны-ми детьми | Индивидуальные занятия | Смирнова Т.Н. | Формирование у детей адекватных способов поведения | 1-5 класс | 14 |
| 6. Тренинг по психологической подготовке к сдаче экзаменов | Тренинг |  | Развитие навыков саморегуляции, формирование ответственного поведения, снижение эмоционального напряжения выпускников. | 9, 11 классы | 8 |
| 7. Тренинг для подростков «Учусь жить среди людей» | Тренинг | Анн Л.Ф. Психологический тренинг с подростками. | Развитие коммуникативных навыков, умения сотрудничать, анализировать своё состояние и поведение. | 7 - 8 классы | 6 |

Также проводилась индивидуальная работа с учащимися по развитию познавательных способностей, формированию адекватной самооценки и положительного отношения к школе, коррекции дезадаптивного поведения.

**Анализ работы с детьми «группы риска».**

В течение года проводилась работа с обучающимися, находящимися на внутришкольном учёте с проблемами поведения и неуспеваемостью, а также школьниками, состоящими на учёте в КДН и  ПДН.

**Работа с детьми, имеющими проблемы в обучении.**

В рамках данного направления действует программа психолого-педагогического сопровождения неуспевающих учащихся. Целью программы является создание психолого-педагогических условий, помогающих неуспевающим школьникам  преодолеть отставание в учении.

Работа с детьми, имеющими трудности в обучении,  велась по направлениям:

·      Развитие познавательных способностей неуспевающих учащихся.

·      Решение проблем, связанных с развитием личностной сферы (самооценка, тревожность, взаимоотношения с окружающими).

·      Формирование у детей мотивации достижения успеха.

·      Формирование положительной мотивации учения.

·      Формирование приёмов учебной деятельности.

·      Помощь в определении стратегии психолого-педагогического сопровождения ученика.

- Участие в работе школьного ППК.

·      Участие в работе Совета профилактики гимназии.

Задачи решались через беседы с учащимися, педагогами, родителями, консультирование по итогам диагностики, составление рекомендаций, проведение групповых и индивидуальных занятий. В результате снизилось количество неуспевающих школьников, учащимся, имеющим стойкие трудности в обучении, и их родителям даны рекомендации по определению образовательного маршрута ребёнка.

**Анализ работы психолого-педагогического консилиума**

Всего 2022 – 2023 году было проведено 5 заседаний консилиума, на которых было рассмотрено 2 детей, имеющих трудности в освоении ООП по медицинским показаниям. Еще для 3 учащихся с низкой успеваемостью были сформулированы рекомендации для родителей и педагогов.

На заседаниях консилиума рассматривались также вопросы учебной нагрузки для детей, временно находящихся на домашнем обучении (по состоянию здоровья).

В начале учебного года проводился ППК, касающийся проблем адаптации учащихся 1,5,10 классов к новым условиям обучения. Был сформирован список «группы риска» и сформулированы рекомендации.

**Работа педагога-психолога с девиантными детьми**

Цель – предупреждение отклонений в развитии личности и поведении детей, создание условий для позитивной реализации школьником своих возможностей, способностей, интересов.

Работа велась в направлениях:

1.     Определение причин и факторов, влияющих формированию девиантного поведения.

2.     Диагностика личностных особенностей обучающихся. Использовались методики: Опросник Р.Кеттела. Опросник Айзенка на выявление типа темперамента, методика на изучение самооценки и уровня притязаний (Дембо-Рубинштейн), методика изучения учебной мотивации (Лусканова Н.Г.). Проективные тесты «Кактус», «Несуществующее животное», «Рисунок семьи», «Человек под дождём».

3.     Составление психолого-педагогических карт «проблемных» детей.

4.     Консультации по актуальным проблемам развития.

Тематика консультаций.

5-7 классы:

Я взрослею. Мои положительные и отрицательные качества. Обучение приёмам самоконтроля. Беседы с ребёнком о семейных взаимоотношениях, отношениях в классе. Рекомендации по построению конструктивного общения в семье и со сверстниками. «Мои поступки», «Моё будущее». «Мой стиль общения». «Учусь ставить цели». «Как сказать «нет» и отстоять своё мнение», «Зачем человеку нужна самооценка».

8-11 класс

«Разработка программы самовоспитания». «Определение образовательного маршрута». «Какой я и чем отличаюсь от других». «Стратегии поведения в трудных жизненных ситуациях». «Жизненные цели». «Как реагировать на агрессию?» «Профессиональное самоопределение». «Стресс: как с ним справиться?»

5.     Консультирование педагогов, родителей. «Эффективные способы взаимодействия с ребёнком». «Стиль семейного воспитания».  «Возрастные и индивидуальные особенности подростка», «Подросток и интернет». «Проблемы подросткового периода». «Подростковое одиночество».

6.     Коррекционно-развивающие, тренинговые  занятия с детьми и подростками, классные часы по профилактике отклонений в поведении («Мой выбор.» «Учусь сотрудничать.» «Я такой же, как и ты, и все мы разные.» «Учусь жить среди людей» «Профилактика стресса».).

Работа велась в сотрудничестве с социальным педагогом, совместно разрабатывались мероприятия, составлялись психолого-педагогические карты, программы помощи школьникам, совершались рейды в семьи, состоящие на учёте в базе данных СОП, осуществлялась психологическая поддержка данных семей (консультации родителей, коррекционная работа с детьми).

На конец учебного года на внутришкольном учете состоят 5 учащихся, с которыми работа ведётся согласно индивидуальной профилактической программе, наблюдается положительная динамика.

**Работа педагога-психолога по СПТ**

В 2022 – 2023 году обучающиеся гимназии в возрасте от 13 до 18 лет приняли участие в социально-психологическом тестировании (СПТ). Количество учащихся, принявших участие в тестировании – 247 человек. Количество оформленных отказов – 30. «Группу риска» образовали 11 обучающихся 7 – 11 классов. Основные трудности данных учащихся – повышенный уровень личностной тревожности, проблемы во взаимоотношениях со сверстниками и родителями, подверженность влиянию группы, принятие асоциальных установок окружения, импульсивность, склонность к риску, сниженный самоконтроль. Повторное тестирование по предложенным методикам выявления склонности к суицидальному риску положительного результата не дало.

**Анализ работы школьной службы медиации**.

В 2022 – 2023 учебном году проведено 2 примирительных программы. Большинство запросов в службу медиации поступали от педагогов, а также обучающихся и их родителей. Причины обращения – конфликты между детьми, конфликты между учителем и ребёнком. В ходе каждой примирительной программы проведено несколько медиативных встреч с участниками. В результате все конфликты урегулированы, медиации завершены.

**Выявленные проблемы и трудности в деятельности за 2022 – 2023 уч.год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Направление*** | ***Эффекты и положительные изменения*** | ***Проблемы (трудности)*** | ***Причина*** | ***Пути решения*** |
| Работа с родителями | 1. Повысилась эффективность работы с семьями «группы риска» (посещение семьи, консультирование)  3. Повысилось качество индивидуальных консультаций (за счёт самообразования, реализации технологии консультирования) | 1. Недостаточно мероприятий в форме круглых столов, деловых игр.  2. Трудности выявления рискогенности социально-психологических условий в развитии личности ребёнка по причине отказа родителей от участия ребёнка в СПТ. | 1. Мало запросов на данные формы работы с родителями.  2. Недостаточно информации о цели и процедуре СПТ. | 1. Разработать тематику консультаций с использованием интерактивных форм работы с родителями и ознакомить с данной тематикой классных руководителей и родителей.  2. Вести просветительскую работу с детьми и родителями по процедуре СПТ. |
| Работа с педагогами | 1. Увеличилось количество индивидуальных консультаций педагогов по вопросам обучения и воспитания детей | 1. Недостаточно групповых консультаций для педагогов гимназии по психологическому просвещению в форме психолого-педагогических семинаров.  2. Недостаточно запросов педагогов по вопросам, связанным с трудностями школьника в обучении, поведении. | Недостаточно запросов на данные формы работы со стороны педагогов и администрации.          Занятость педагогов, неготовность сотрудничать | 1. Внести в план работы гимназии на 2022-2023 учебный год проведение психолого-педагогических семинаров.  2. Внести в план работы гимназии плановые консилиумы и привлекать педагогов к участию в ППК для решения проблем неуспеваемости учащихся. |
| Работа с одарёнными детьми | Работа с одаренными детьми полезна в первую очередь для самих детей (самообразование, просвещение) | 1. Работа по выявлению и развитию одарённых детей должна быть комплексной (педагог, психолог, родитель, ребёнок). | Недостаточно налажено сотрудничество между педагогами, психологом и родителями по выявлению и психологическому сопровождению одарённых детей. | Наладить сотрудничество между педагогами, психологом и родителями по выявлению и психологическому сопровождению одарённых детей (диагностика, ознакомление с результатами диагностики, консультации). |
| Работа с детьми «группы риска» | 1. В течение года велась работа с семьями «группы риска» (посещение семьи, консультирование родителей).  2. Проводились индивидуальные и групповые мероприятия с детьми: беседы, тренинги, консультации, коррекционные занятия с целью оказания помощи в социальной адаптации ребёнка. | Имеются трудности социализации детей «группы риска» (неуспеваемость, пропуски занятий, низкая мотивация, трудности взаимоотношений в коллективе) | Необходима комплексная работа педагогов и психолога. | Увеличить количество и повысить качество индивидуальных консультаций и коррекционных занятий подростков «группы риска» по актуальным вопросам.  Реализовывать программы профилактической и коррекционной работы с подростками группы риска по результатам СПТ. |
| Профилактика суицидального поведения | Проводились мероприятия:  - СПТ,  - индивидуальные консультации для школьников и родителей;  - проводились тренинги и групповые занятия, направленные на формирование уверенности в себе, развитию навыков конструктивного общения | Трудности выявления детей и подростков с суицидальным риском | Не все школьники (и родители) согласны проходить тестирование | Продолжать работу по профилактике суицидального поведения подростков, информирование о телефоне доверия и службах помощи подросткам и родителям в кризисной ситуации.  Увеличить количество консультаций для детей и родителей по профилактике суицидального риска. |
| Психодиагностика | Проведена диагностика по направлениям плана работы. Составлены аналитические справки. | Частичное ознакомление педагогов и родителей с результатами диагностик через педсоветы, родительские собрания, индивидуальные консультации. | Недостаточная заинтересованность педагогов и родителей в результатах диагностики | Знакомить с результатами диагностики на педсоветах, родительских собраниях, через индивидуальные консультации. Информировать педагогов и родителей о возможности получения консультации по результатам диагностики. |
| Развивающая и коррекционная работа. Консультирование школьников. | 1. Проведены консультации для учащихся.  2. Проведены индивидуальные коррекционные занятия для обучающихся, имеющих трудности в обучении  3. Проведены групповые и индивидуальные развивающие занятия для школьников, направленные на формирование навыков социальной адаптации, развитию умения взаимодействовать, развитию творческих и познавательных способностей  4. Проведены тренинги по психологической подготовке учащихся 9, 11 классов к сдаче экзаменов и индивидуальные консультации по профилактике и снижению стресса. | Эффективность работы не достаточно высокая (чрезмерная занятость учащихся 9,11 классов) | В большинстве случаев инициаторами работы выступают родители учащихся или педагоги. | Информирование и мотивирование школьников на участие в психологических мероприятиях. |
| Просветительская работа | Просветительская работа велась через родительские собрания, сайт гимназии. | Невысокая заинтересованность педагогов, родителей, школьников. | Недостаточно информации об интересующих педагогов, родителей, школьников вопросов психологического характера | Планировать просветительскую работу по актуальным для школьников и родителей темам |

**Выводы**

В течение года проводилась диагностическая, коррекционно-развивающая, консультативная, профилактическая, просветительская, групповая и индивидуальная работа, в ходе которой появилась положительная динамика: возросло количество обучающихся с положительным отношением к школе (5 классы); процесс адаптации к учёбе у пятиклассников  проходит с меньшими трудностями; уменьшается число учащихся, состоящих на учете в ПДН и внутришкольном . В то же время некоторые проблемы остаются: наблюдаются проблемы в мотивационной сфере учащихся (низкая учебная мотивация), растёт число детей с негативным отношением к школе, трудности в усвоении программы испытывают обучающиеся 1-х и 2-х классов, имеющие уровень учебных возможностей ниже среднего, увеличилось количество детей из семей социального риска, детей, имеющих слабо сформированные навыки самоконтроля,  имеются выпускники с невысокой психологической готовностью к сдаче ГИА.

В 2022 – 2023 году проведено СПТ, составлены и реализуются индивидуальные программы психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска». В 2023 — 2024 учебном году планирую продолжить работу по выявлению детей «группы риска», реализовать программы профилактической и коррекционной работы для учащихся, попавших в группу повышенного риска по результатам СПТ, продолжать вести работу по психологическому сопровождению выпускников в период сдачи экзаменов, помощи в социальной адаптации детей девиантного поведения, формированию мотивации к здоровому образу жизни у гимназистов, а также работу по психологическому просвещению родителей и педагогов, укреплению взаимодействия семьи и школы.

**План работы педагога-психолога на 2023-2024 учебный год**

**Цель психологического сопровождения** – содействие психическому, личностному и индивидуальному развитию школьников, обеспечивающее психологическую готовность к будущему самоопределению  во взрослой жизни.

**Задачи** поставлены в соответствии с целями гимназии, опираясь на концепцию психологической службы М.Р. Битяновой:

1.      Диагностика адаптации учащихся 1-х и 5-х, 10-х классов к новым школьным условиям. Психологическое сопровождение в период адаптации.

2.      Диагностика межличностных отношений в классных сообществах.

3.      Диагностика готовности учащихся 4-х классов к переходу в среднее звено.

4.      Психологическое сопровождение предпрофильной подготовки учащихся 9 классов.

5.      Профилактика аддиктивного (зависимого) поведения у подростков, проведение социально-психологического тестирования для выявления латентной и явной рискогенности социально-психологических условий, формирующих психологическую готовность к аддиктивному (зависимому) поведению у лиц подросткового и юношеского возраста;

6.      Работа с неуспевающими детьми по выявлению причин неуспеваемости; коррекционно-развивающая деятельность.

7.      Психологическое сопровождение одарённых школьников. Диагностика и развитие творческого потенциала и интеллектуальных способностей обучающихся  2 – 4 классов.

8.      Психологическое сопровождение детей «группы риска» и их семей. Индивидуальная, групповая коррекционно-развивающая работа с детьми, имеющими трудности социальной адаптации.

9.      Изучение сформированности познавательных УУД и личностных качеств в 1, 2, 4 классах.

10.   Изучение удовлетворённости обучающихся 10-х классов профилем обучения.

11.   Групповая развивающая работа с  детьми с целью овладения ими приёмами эффективного взаимодействия, формирования осознанной нравственной позиции, развития творческих, исследовательских умений.

12.   Психологическое сопровождение выпускников 9, 11 классов при подготовке к экзаменам.

13.   Диагностика и психологическое просвещение по профессиональному самоопределению учащихся 9, 11-х классов.

14.   Консультирование педагогов, помощь в создании эффективных условий обучения и воспитания.

15.   Консультирование родителей.

16.   Консультирование школьников по проблемам общения, обучения и развития.

17.   Просветительская работа, участие в психолого-педагогических семинарах, консилиумах.

18.   Участие в работе ППК гимназии.

19.      Участие в работе Школьной службы медиации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Направления псих.сопровождения* | *Мероприятия* | *Сроки* | *Содержание работы* |
| 1. Работа с родителями | А) Анкетирование родителей первоклассников | Сентябрь | Сбор информации о ходе адаптации к школе |
| Б) консультирование родителей по проблемам воспитания, общения, обучения и развития детей: «Трудности адаптации пятиклассников» (5-е классы)  «Психологические особенности подросткового возраста, «Как оказать психологическую поддержку ребёнку», «Как помочь ребёнку подготовиться к успешному переходу в 5 класс», «Как подготовить ребёнка к школе?». | Сентябрь - май | Оказание консультативной помощи родителям по вопросам воспитания и общения с ребёнком.  Укрепление взаимодействия семьи и школы. Психолого-педагогическое просвещение родителей.  Повышение уровня психологической грамотности родителей. |
| В) Консультирование родителей по вопросам проведения и результатам СПТ. | Октябрь - февраль | Информирование о целях проведения тестирования, индивидуальные и групповые беседы |
| Г)  Консультирование родителей по вопросам воспитания и развития ребёнка, определения образовательного маршрута (для родителей детей «группы риска»). | В течение года | Оказание психологической помощи. Информирование. |
| Д) Консультирование родителей по вопросам подготовки учащихся к итоговой аттестации по темам «Как снизить тревожность у подростка в период подготовки к экзаменам», «Планирование режима дня». | В течение года | Психолого-педагогическое просвещение родителей.  Повышение уровня психологической грамотности родителей. |
| Е) Проведение родительских собраний. Примерные темы:  - «Трудности периода адаптации младших школьников и пути их преодоления»  **- «Адаптация ребенка к средней школе»**  - «Психологическая подготовка ребенка к сдаче ЕГЭ и ОГЭ»  - «Профессиональное самоопределение девятиклассников» | В течение года |
| 2. Работа с педагогами. | А) Индивидуальное консультирование учителей, классных руководителей по проблемам поведения, обучения, развития учеников, взаимоотношений в классе; организации обучения с учётом индивидуальных особенностей каждого ребёнка; ознакомление с результатами диагностики. | В течение года | Составление рекомендаций для педагогов |
| Б) Совещание с учителями начальной школы «Адаптация первоклассников к школе». | Октябрь      Октябрь | Ознакомление с результатами диагностики. Составление рекомендаций. |
| В) Совещание с классными руководителями 5-х классов «Адаптация пятиклассников к школе». |
| Г) Совещание с классными руководителями 10 классов «Эффективность обучения школьников в 10 классе». | Ноябрь |
| Д) Консультирование педагогов по вопросу: «Готовность обучающихся 9-х и 11-х классов к профессиональному самоопределению и сдаче экзаменов». | Февраль - май | Ознакомление с результатами психологической диагностики, составление рекомендаций |
| Е) Консультирование педагогов по вопросу: «Готовность обучающихся 4-х классов к переходу в среднее звено» | Май | Ознакомление с результатами психологической диагностики, составление рекомендаций |
| 3. Работа с одарёнными детьми. | А) Выявление одарённых детей (диагностика учебных возможностей, творческого потенциала, наблюдение, беседы с учителями и родителями). | В течение года | Сбор данных |
| Б) Диагностика индивидуально-психологических особенностей выявленных одаренных детей | Ноябрь-февраль |  |
| В) Консультирование родителей и учителей по проблемам одарённости, составление индивидуального маршрута. | В течение года | Ознакомление с результатами диагностики. Составление рекомендаций. |
| Г) Консультирование одарённых школьников по теме «Как развивать свои способности?», «Как повысить самооценку?», «Как развивать свои лидерские качества?», «Учение с увлечением». | В течение года | Оказание психологической помощи |
| 4. Работа с детьми «группы риска». | А) Коррекционно-развивающая работа с детьми девиантного поведения (диагностика и коррекция самооценки, агрессивности, акцентуации характера, эмоционального состояния). | В течение года | Оказание психологической помощи, коррекция поведения. Развитие личностных качеств, формирование позитивного отношения к учению и общению. Составление картотеки детей «группы риска». |
| Б) Индивидуальные беседы «Как управлять эмоциями», «Как избежать стресса», «Снижение тревожности», «Конфликтные ситуации», «Самооценка», «Мое свободное время». | В течение года |
| В) Групповые занятия «Я и коллектив», «Я учусь переживать», «Правила поведения», «Характеристика для себя». | В течение года |  |
| Г) Тренинг социальной адаптации «Умение жить среди людей» | Март - апрель | Развитие социальных навыков |
| Д) Консультирование учителей и родителей по проблемам взаимодействия с детьми «группы риска».  Темы консультаций: «Как помочь подростку стать увереннее в себе», «Что нужно знать родителям о психологической подготовке к экзаменам», «Как развивать самостоятельность подростка», «Помощь родителей подростку в профессиональном самоопределении». | В течение года | Ознакомление с результатами диагностики. Составление рекомендаций.  Повышение уровня психологической грамотности родителей. |
| Е) Углубленная диагностика, развивающая работа с неуспевающими школьниками. Составление совместно с учителями индивидуальной программы обучения школьника, имеющего трудности в обучении и поведении. | В течение года | Индивидуальная программа обучения и развития ученика Личностные позитивные изменения, улучшение успеваемости |
|  | Ж) Участие в круглых столах в ГБУ «Молодежь плюс» с привлечением различных специалистов и общественных деятелей | В течение года | Развитие навыков социальной адаптации. |
| З) Посещение семей учащихся «группы риска» | В течение года | Изучение социально-бытовых условий, психологической атмосферы в семье |
| И) Участие в работе Совета профилактики, службы медиации гимназии | В течение года | Составление рекомендаций, индивидуальной программы психолого-педагогической работы |
| 5. Профилактика вредных привычек, пропаганда здорового образа жизни. | А) Классные часы «Моё здоровье – в моих руках», «Культура речи и ловушки сквернословия», «10 причин, почему я выбираю ЗОЖ», «Стрессовые ситуации в моей жизни» (7 – 11 классы), «Курение – опасная ловушка», «Алкогольный террор», «Психологическая безопасность в экстремальных ситуациях» (5-8 классы). | В течение года | Формирование мотивации к здоровому образу жизни, повышение психологической компетенции участников образовательного процесса |
|  | Проведение Недели психологии (по утвержденному плану) | Апрель |  |
| 6. Профилактика суицидального поведения | - СПТ (социально-психологическое тестирование). | Октябрь - Ноябрь | Сбор и анализ данных, формирование положительной мотивации. Информирование подростков, повышение психологической грамотности. |
| Индивидуальные консультации подростков, родителей, учителей по проблемам дезадаптации  Просветительская работа с педагогами, родителями, школьниками по вопросам антисуицидального поведения | В течение года |
| - Тренинговые занятия по развитию навыков общения в 7 – 10 классах «Я среди людей».  - Тренинговые занятия по профилактике экзаменационного стресса в 9, 11 классах  -  Тренинг «Мы разные – но мы вместе» (5 - 9 классы). | Декабрь-январь |
| 6. Психодиагностика | А) Наблюдение за поведением и общением школьников 1- 11 классов в ситуациях урока и вне его. | В течение года | Сбор и анализ данных.  Составление программы развития обучающихся    Составление аналитических справок по результатам диагностики.    Познание школьниками своих личностных особенностей |
| Б) Диагностика адаптации 1-классников к школе. | Октябрь-ноябрь |
| В) Диагностика адаптации 5-классников к новым условиям обучения. | Октябрь-ноябрь |
| Г) Углублённая диагностика учащихся, имеющих трудности адаптации к школе. | Ноябрь |
| Д) Диагностика адаптации учащихся 10 классов  к новым школьным условиям (тревожность, мотивация, самооценка, удовлетворённость профилем). | Ноябрь |
| Е) Мониторинг сформированности УУД учащихся 2х классов | Декабрь |
| Е) Диагностика познавательных способностей, мотивации, самооценки учащихся 3-х классов. | Май |
| З)Мониторинг сформированности УУД учащихся 6-8 классов (развитие волевых качеств, личностные особенности) | Январь |
| Ж) Изучение профессиональных намерений и склонностей учащихся 9-х классов | Декабрь-январь |
| З) Диагностика психологической готовности к ЕГЭ учащихся 9, 11-х кл. | Январь |
| И) Диагностика неуспевающих учащихся (выявление причин неуспеваемости). | Март |
| К) Диагностика готовности учащихся 4-х классов к переходу в среднее звено (самооценка, мотивация, учебные возможности). | Февраль - Март |
| Л) Индивидуальная диагностика по запросу (профессиональных склонностей, личностных особенностей, самооценки) | В течение года |
| 7. Развивающая и коррекционная работа. | А) Развивающая работа с детьми, испытывающими трудности в обучении, общении (индивидуальная и групповая).  Б) Проведение игр и тренингов на сплочение классных коллективов, развитие психосоциальной компетентности в 1-11-х классах.  В) Тренинги общения для подростков  - развитие коммуникативных навыков, эмпатии, взаимопонимания» (5 - 11кл.). | В течение года    В течение года        Февраль | Личностное развитие гимназистов, наличие позитивных изменений, сплочение класса |
| 8.Консультирование школьников | Беседы «Моя будущая профессия», «Мой темперамент», «Характер и профессия» (9 классы) | В течение года | Формирование профессионального интереса, исходя из личностных возможностей обучающихся |
| Индивидуальные беседы «Мои интересы», «Какой я?», «За что меня можно уважать?», «Мой круг общения», «Мир моих эмоций» и т.д. (1-11 классы) | В течение года, по запросу | Формирование адекватной самооценки |
| 8. Методическая работа | - Сбор и предоставление информации по оказанию психологической помощи различными службами (телефоны доверия, кризисные центры) | В течение года | Психологическое просвещение гимназистов, родителей и педагогов |
| Участие в работе психолого-педагогического консилиума гимназии | В течение года (по утвержденному плану) |  |
| - Посещение и психологический анализ уроков.  - Составление психолого-педагогических карт учащихся.  - Составление развивающих и коррекционных программ. Подбор психодиагностических методик. Ведение документации.  - Составление программ психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».  -  Помощь учителям в подготовке родительских собраний. | В течение года | Повышение профессионального уровня |

**Раздел 11. План работы учителя-логопеда на 2023-2024 учебный год**

**(с отчетом за 2022-2023 у.г.)**

На логопедический пункт в 2022-2023 учебном году после обследования устной и письменной речи учащихся начальных классов было зачислено 31 учащихся. Было организовано пять групп. Группы организованы с учётом вида речевой патологии: ФН (недостатки произношения отдельных групп звуков); ФФН (фонетико-фонематические нарушения); НЧП (нарушение чтения и письма, обусловленное речевыми дефектами); ОПК (оптико-кинетические нарушения).

Занятия проводились по планам, утверждённым директором гимназии, 2-3 раза в неделю, в зависимости от сложности дефекта. Проводились и индивидуальные занятия (по 15 минут), в частности, по постановке звуков, коррекции всех сторон речи, а также дисграфии и дислексии. Продолжительность групповых занятий – 40 минут, подгрупповых – 20 минут.

Основной задачей являлось:

- развитие психологической базы речи;

- развитие речевой коммуникации обучающихся;

- развитие общей, мелкой, артикуляторной и мимической моторики;

- формирование полноценных представлений о звуковом составе слова на базе развития фонематических процессов и навыков анализа и синтеза звуко-слогового состава слова;

- работа над дыханием и просодической стороной речи;

- постановка или уточнение правильного произношения звуков и закрепление их в речи;

- расширение представлений об окружающем мире, обогащение и актуализация словарного запаса;

- формирование грамматического строя речи;

- развитие диалогической и монологической форм речи;

- предупреждение и коррекция нарушения письма и чтения;

- развитие умений решать логические задачи, проблемные ситуации, активизировать мыслительную деятельность;

- воспитание мотивации к учению;

- воспитание умения работать в коллективе, взаимовыручки, доброты, артистичности.

При коррекционной логопедической работе с учащимися 1-х классов были использованы игры на распределение внимания, упражнения на развитие конструктивного мышления путём моделирования букв из элементов, складывание разрезных картинок, пазлов, разгадывание ребусов, кроссвордов. Для развития мелкой моторики рук – игры с пальчиками на воссоздающие воображение, ассоциативную память, графические диктанты, штриховки. Для развития мышления – различные упражнения на развитие слуховой и зрительной памяти. При коррекции чтения числовые и буквенные пирамиды, игры «По цепочке», «Найди пару», «Путаница», «У кого-что?», «Что добавилось?», «Доскажи словечко».

В течение учебного года оказывалась систематическая помощь учителям начальных классов в организации обучения и развития логопатов, а также проводились консультации и индивидуальные беседы с родителями. Наибольший интерес у родителей вызвали темы «Как относиться к речевым ошибкам детей?», «Как выполнять коррекционно-логопедические задания в семье», «Как пополнять словарный запас у детей».

Большинство учащихся, имевших дефекты устной и письменной речи и посещавших логопедический пункт, выпущены с чистой речью, а учащиеся, имевшие дефекты в письменной речи, успешно переведены в следующий класс.

Рекомендовано продолжить логопедические занятия Балакишиевой Э. (1Б класс), Яковлеву С. (1Б класс), Касимову С. (2В класс), Шкурину П. (2В класс), Котельникову З. (3Б класс).

**План работы учителя-логопеда на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направления | Мероприятия | Сроки |
| **Организационное** | 1.Составление планов работы на год  2.Подготовка к фронтальному обследованию, диагностике устной и письменной речи учащихся 1-4-х классов  3.Зачисление учащихся на логопункт, комплектование логопедических групп  4.Оформление речевых карт  5.Оформление документации, подбор учебного материала  6.Оснащение логопедического кабинета наглядным и дидактическим материалом  7.Организация и оформление в логопедическом кабинете различных учебных зон  8.Подготовка к ПМПк (психолого-медико-педагогический консилиум) и ПМПК (психолого-медико-педагогическая комиссия) (заполнение документации)  9.Итоговое инструктивно-методическое совещание РМО учителей-логопедов  10.Подведение итогов работы за учебный год. Составление и сдача аналитического отчёта за учебный год | Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь  Сентябрь-октябрь  По плану  До 01.09.  Сентябрь  Октябрь-апрель  Май  Май |
| **Диагностическое** | 1.Фронтальное углубленное обследование учащихся 1-4-х классов, выявление детей с различными отклонениями в речевой деятельности.  2.Динамическое наблюдение за детьми в процессе коррекционного обучения.  3.Просмотр письменных работ учащихся 2-4-х классов с целью выявления дисграфии.  4.Диагностика речевых нарушений по запросам.  5. Выявление детей с нарушениями чтения и письма среди учащихся 1-х классов.  6.Углубленное обследование и коррекционное сопровождение учащихся, представленных на ПМПк и ПМПК | Сентябрь  В течение года  Октябрь  В течение года  Апрель-май  Октябрь-апрель |
| **Коррекционно-развивающее** | Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий с детьми-логопатами.  *Первый этап. Работа над словом.*  1.Усвоение детьми понятия «слово», его лексического и грамматического значения.  2.Уточнение, расширение и совершенствование словаря.  3.Воспитание грамматического мышления.  4.Коррекция дефектов звукопроизношения.  *Второй этап. Работа над предложением.*  1.Формирование навыка правильного построения двусоставного нераспространенного предложения, затем постепенного его распространения.  2.Совершенствование умения грамматически правильно оформлять предложения.  *Третий этап. Работа над связной речью.*  1.Совершенствование умения пересказывать и составлять рассказы по форме (описательные, повествовательные, описательно-повествовательные), опираясь на различные методические приёмы (последовательность действий, предметных и сюжетных картинок).  2.Развитие логического и образного мышления.  *Четвёртый этап. Слоговой состав слова.*  1.Совершенствование умения выделять гласные из одно-, двух- и трёхсложных слов; определять количество слогов в слове, делить слова на слоги и конструировать слова из данных слогов.  *Пятый этап. Твёрдые и мягкие согласные*.  1.Совершенствование умения слышать и различать твердые и мягкие согласные; выделять гласные второго ряда.  *Шестой этап. Звукобуквенный состав слова.*  1.Формирование полноценных представлений о звуковом составе слова на базе развития фонематических процессов и навыков анализа и синтеза слов. | По плану |
| **Просветительно-профилактическое** | 1.Оказание консультативной помощи родителям учащихся с отклонениями в развитии речи, учителям начальных классов.  2.Проведение консультаций на МО учителей начальных классов по темам:  - Предупреждение и устранение дислексии у первоклассников  - Коррекция дисграфии  3.Выступления на родительских собраниях по запросам, посещение уроков.  4.Проведение родительского собрания на логопункте. Ознакомление родителей с результатами обследования и основными направлениями коррекционной работы. | В течение года  1 полугодие  2 полугодие  В течение года |

**Раздел 12. План работы социального педагога на 2023-2024 учебный год**

**АНАЛИЗ РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА**

**за 2022-2023 учебный год**

В течение учебного года основной задачей в работе социального педагога гимназии являлась социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для развития ребенка, установление связей и партнерских отношений между семьей и образовательной организацией. Для достижения положительных результатов в своей деятельности социальный педагог руководствуется Конституцией РФ, общепризнанными нормами международного права, Федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти РФ, направленными на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.

**Цель работы**: Социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образования на основе общечеловеческих ценностей, формирование у них соответствующих ценностных ориентаций.

# Задачи:

1. Комплексное решение проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений подростков, их социальная реабилитация в современном обществе.
2. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности.
3. Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в ТЖС, а также социальная защита детей с ОВЗ и детей, находящихся под опекой.
4. Принятие мер по снижению пропусков по неуважительной причине.
5. Профилактика ЗОЖ.
6. Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи учащимся.

**Основные направления деятельности:**

*Профилактическая функция*

§  изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, физического состояния, социального статуса семьи;

§  правовое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;

§  учебные практические занятия, беседы.

*Защитно-охранная функция*

§  создание банка данных семей, находящихся в социально опасном положении, находящихся в трудной жизненной ситуации, неполных семей, опекунских семей, многодетных и малообеспеченных семей;

§  подготовка документации для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;

§  индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта.

*Организационная функция*

§  организация групповых тематических бесед с приглашением инспектора ОДН;

§  обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися;

§  контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства, с правоохранительными органами.

**Обеспечение социальных прав и гарантий обучающихся**

 Основная работа была направлена на выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде. Особое внимание уделялось учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации. Социально-педагогическая защита прав ребенка выражалась в следующих формах работы: выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети, находящиеся под опекой, дети из многодетных и малообеспеченных семей). Постоянно осуществлялось посредничество между личностью учащегося и учреждением, семьей, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами.

**Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.**

В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителя и учителям-предметникам по следующим вопросам:

 • составления социального паспорта класса;

• проведения диагностических мероприятий и тестирования; составления педагогических характеристик и представлений на учащихся.

• организации работы с детьми, стоящими на внутришкольном учете.

• составления отчета об индивидуальной работе с подростками, находящимися в социально опасном положении.

Проводились консультации для классных руководителей, педагогических работников по вопросам семейного права, профилактики побегов и бродяжничества, профилактики вредных привычек, формирования отношений между родителями и детьми, работы с детьми с девиантным поведением, школьной дезадаптации.

**Профилактическая и коррекционная работа с семьями «социального риска», детьми «группы риска».**

**Работа с обучащимися**

***а) категории обучающихся***

В начале учебного года был проведен мониторинг ученического коллектива школы, по данным социальных паспортов классных руководителей, изучения школьной документации, собеседований с учащимися, родителями, учителями составлена база данных учащихся по определенным статусным категориям для определения контингента обучающихся школы.

***б) профилактическая работа с детьми***

 С целью профилактики правонарушений среди обучающихся составлены планы: по профилактике правонарушений несовершеннолетних совместно с ОДН МВД России, школьной профилактической комиссии, план работы с детьми «группы риска».

Для предупреждения правонарушений, бродяжничества, беспризорности, девиантного поведения обучающихся, правового просвещения участников образовательного процесса, активизации совместной деятельности школы и служб ведомств системы профилактики в работе по этому направлению была проведена следующая система мероприятий:

–      Участие школы в заседаниях КДН и ЗП;

–      Индивидуальные профилактические беседы инспектора ОДНс детьми, состоящими на внутришкольном контроле, а также их родителями;

–      Профилактические месячники.

В течение 2022-2023учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости учеников с отметкой в журнале учета, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями.

В 2022-2023 учебном году социальным педагогом велось выявление, учет и постоянный контроль за успеваемостью, посещаемостью учебных занятий и занятостью детей «группы риска» и детей из неблагополучных семей. Совместно с классными руководителями, посещались семьи, где родители не обеспечивают надлежащих условий для жизни и здоровья ребёнка, уклоняются от их воспитания. Так же посещались учащиеся на дому, которые пропускают занятия без уважительной причины. Социальным педагогом в течение учебного года проводились индивидуальные беседы с родителями, где разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей, давались рекомендации: о режиме дня, как правильно готовить домашнее задание, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком, чем заняться после школы. Родители с детьми, имеющие проблемы с учебой и посещаемостью, приглашались на школьную профилактическую комиссию.

**Мониторинг по семьям различной категории**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный год*** | ***Кол-во обучающихся*** | ***Кол-о детей, находящихся под опекой*** | ***Кол-о многодетных семей*** | ***Кол-во неполных семей*** | ***Кол-во детей-инвалидов*** | ***Кол-во обучающихся на ВШК*** | ***Кол-во обучающихся***  ***состящие на учёте ОДН*** | ***Кол-во семей СОП*** |
| 2022-2023 | 828 | 11 | 74 | 186 | 10 | 5 | 1 | 1 |

.

**Неблагополучные семьи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Категории семей* | *2021/2022* | *На начало 2022/2023* | *На конец*  *2022/2023* |
| Количество семей, состоящих на профилактическом учете в ОДН МВД | 4 | 1 | 0 |
| Количество семей, находящихся в СОП | 2 | 1 | 1 |

В соответствии с выполнением от 24.06.99 ФЗ - № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в гимназии уделяется особое внимание семьям, находящимися в социально-опасном положении. В целях своевременной помощи и поддержки данным семьям. Ведется наблюдательное дело социально-педагогического сопровождения, в которой собирается информация о семье из разных источников, систематически проводятся беседы с учеником, посещения семьи с целью провести углубленное обследование условий проживания ребенка, санитарно–гигиенической обстановки, питания, обеспеченностью одеждой и обувью, наличия у ребенка собственной постели, своей комнаты, рабочего места, учебных принадлежностей.

**На начало 2022-2023 учебного года:**

·      **Поставлены на ВШК:**

Ветчинина А.ученик 7бкласса

Чекмарева Д.ученик 7в класса

Касимова С. ученик 2б класса

Макаров Д.ученик 7б класса

**На конец 2022-2023 учебного года:**

**Сняты на ВШК**:

Чекмарева Д.ученик 7в класса

Касимова С. ученик 2б класса

Макаров Д.ученик 7б класса

Хорошилов Д.ученик 7бкласса

Демкин А.ученик 5в класса

 .

**Просветительская и профилактическая работа**

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие | Краткое содержание |
| 1. Профилактика жестокого обращения с детьми.  2. Профилактика потребления ВЕЙП;  3. Буллинг, Кибербуллинг – как защитить ребенка;  4. Детский телефон доверия;  5. Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних;  6. Размещение наглядно-раздаточного материала «Принципы работы детского телефона доверия», 7.Профилактика курения и наркомании  8.Безопасность на дороге  9. Беседы по сплочению коллектива  10.Участие в акциях | Индивидуальные консультации с родителями;  Показ презентаций и видеороликов, беседа.  Проводятся индивидуальные беседы.  Постоянно в течении года проводятся классные часы по профилактике .  Размещение профилактического материала на сайте ОУ |

Так же в текущем учебном году велась профилактическая работа по таким направлениям как: профилактика заболеваний ВИЧ-инфекцией, профилактика экстремистских настроений в подростковой среде, принципы безопасного и законопослушного поведения и общения в сети Internet. Мероприятия проходили с привлечением сотрудников прокуратуры и нарконтроля, социального педагога со специалистами: педагогом-психологом, медицинскими работниками, специалистами в разных сферах, обладающими специальными знаниями для решения разных социальных проблем и вопросов.

Используемые методы: наблюдение за ребёнком, выходы в семью, беседы с родителями, близкими родственниками, учителями. Социальный педагог в своей работе тесно взаимодействует с администрацией школы и преподавательским составом, а также с органами ученического самоуправления по вопросам отношения учащихся к школе, к классному коллективу, к участию в общественной жизни.

**Организационно-методическая работа социального педагога:**

- участие в совещаниях при директоре;

- участие в педагогических советах;

- организация и участие на заседаниях Совета по профилактике правонарушений;

- оформление документации;

- разработка тем для выступлений перед родителями;

- оформление стенда «Уголок правовой культуры»;

- самообразование;

- участие в семинарах, конференциях, конкурсах

**Совместная деятельность школы и семьи, общественности.**

Действенным инструментом в организации эффективной профилактической работы с учащимися и их родителями является школьный Совет профилактики. Он создан для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений учащихся, укреплению дисциплины, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

Совет профилактики периодически заслушивает информацию отдельных классных руководителей о профилактической деятельности своих классов, разбирает вопросы нарушения правил обучающихся, неуспеваемости, нарушения правил дорожного движения, приглашаются учащиеся с родителями для решения сложившейся проблемы. Итоги работы по профилактике анализируются в конце года, об отдельных результатах профилактической деятельности классных руководителей сообщается педагогическому коллективу на заседаниях методического объединения классных руководителей. Заседания Совета профилактики проводятся не реже 1 раза в четверть и по мере необходимости.

Вопросы, рассматриваемые на заседаниях Совета профилактики: расширение правовой, психолого-педагогической базы знаний среди родителей и учащихся, организация досуговой занятости, летнего отдыха несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, постановка и снятие с внутришкольного контроля, организация работы с семьями, состоящими на различных видах профилактического учета.

Просветительская работа с родителями осуществляется через групповые, индивидуальные формы работы: родительские собрания, групповые и индивидуальные консультации, беседы, информационный и обучающий раздаточный материал (памятки, буклеты)..

В гимназии осуществляется контроль за получением образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков, работа по ликвидации пропусков без уважительной причины, устранению пробелов в знаниях неуспевающих учащихся – основные формы деятельности школы в этом направлении, заведен журнал учета пропусков учебных занятий учащимися без уважительной причины.

**ВЫВОДЫ**:

1.  Работе по социальной адаптации личности ребёнка в обществе, в школе уделяется достойное внимание.

2.  Проводится контроль посещаемости учебных занятий и успеваемости детей «группы риска», вовлечение их в воспитательные мероприятия.

3.  Меньше становится случаев нарушения дисциплины и порядка обучающимися школы.

Исходя из анализа работы социального педагога за 2022-2023 учебный год, можно определить ряд задач на 2023-2024 учебный год:

1)       Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса.

2)       Защита прав и интересов обучающихся, в школе и семье.

3)       Социально-педагогическая поддержка участников образовательных отношений.

4)       Формирование у обучающихся нравственного сознания и поведения, социально-значимых ориентаций и содействие в их реализации.

5)       Стимулирование обучающихся к саморазвитию, личностному и профессиональному самоопределению. Участие во Всероссийских, областных, районных конкурсах, проектах, экскурсиях.

6)       Повышение уровня социализации опекаемых детей, детей с особыми образовательными потребностями, состоящими на различных профилактических учетах, а так же имеющих трудности в обучении, межличностном общении, школьной и социальной адаптации.

7)       Повышение уровня правовой, психолого-педагогической грамотности участников образовательных отношений.

**План работы социального педагога**

**на 2023-2024 учебный год**

План работы социального педагога на 2023-2024 учебный год составлен с учетом выявленных проблем прошлого учебного года после анализа работы. В результате анализа проблем, необходимо активизировать работу по следующим направлениям:

1. Проведение профилактической работы с учащимися школы, направленной на законопослушное поведение и повышение мотивации к обучению.

2. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности.

Цель работы: Социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание, образования на основе общечеловеческих ценностей, формирование у них соответствующих ценностных ориентаций.

**Задачи:**

1.Комплексное решение проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений подростков, их социальная реабилитация в современном обществе.

2. Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности.

3. Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в ТЖС, а также социальная защита детей с ОВЗ и детей, находящихся под опекой.

4. Принятие мер по снижению пропусков по неуважительной причине.

5. Профилактика ЗОЖ.

**1.Диагностика. Создание банка данных**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Ответственный | Сроки |
| 1. | Сбор данных и оформление социального паспорта гимназии | социальный педагог | сентябрь |
| 2. | Заполнение социальных паспортов класса. | Соц. педагог | Сентябрь |
| 3 | Составление актов обследования жилищно-бытовых условий (1-11 классы) | социальный педагог, классные руководители | октябрь, май |
| 4 | Выявление обучающихся «группы риска», подлежащих особому контролю внутри школы (1-11 кл.) | социальный педагог | В течении года |
| 5 | Выявление семей, подлежащих особому контролю внутри школы(1-11кл) | социальный педагог, психолог | сентябрь |
| 6 | Оформление социальных паспортов учащихся и семей, имеющих детей «группы риска» | социальный педагог | сентябрь, октябрь |
| 7 | Пополнение банка данных на учащихся, состоящих на учете ВШУ, ОДН, КДН | Социальный педагог | В течение года |
| 8 | Проведение диагностических мероприятий на выявление буллинг-структур в звене средней и старшей школы | Социальный педагог. | ноябрь |

1. **Работа по профилактике правонарушений. Работа с учащимися асоциального поведения и с семьями, находящимися в социально-опасном положении**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственные | Сроки |
| 1 | Изучение микросреды, условий жизни ребенка, выявление интересов и проблем, потребностей, причины отклоняющего поведения и конфликтных ситуаций. | Классные руководители (1-11 классы) | В течение года |
| 2 | Осуществление ежедневного контроля учета посещаемости и успеваемости детей «группы риска». | социальный педагог | ежедневно |
| 3 | Организация встреч со специалистами (здравоохранения, ОВД, психологи) для проведения профилактических бесед. | социальный педагог | в течение года |
| 4 | Организация занятости учащихся, детей «группы риска» в кружки и секции. | Классные руководители 1-11 классы Социальный педагог | Сентябрь |
| 5 | Разработка индивидуальных планов работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах ОДН, КДН, ВШУ. | социальный педагог | В течение года |
| 6 | Посещение на дому и составление актов обследования жилищных условий детей «группы риска» | социальный педагог | ежемесячно |
| 7 | Проведение индивидуальной профилактической работы с учениками «группы риска» (игры, беседы, занятия, тренинги). | социальный педагог, психолог | в течение года |

**3.Работа по охране прав детства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственный | Сроки |
| 1 | Выявление детей под опекой (1-11 классы) | социальный педагог | сентябрь |
| 2 | Посещение каждого опекаемого на дому, для выявления проблем, и контроля | социальный педагог | По необходимости |
| 3 | Контроль успеваемости и посещаемости опекаемых | социальный педагог, классные руководители | постоянно |
| 4 | Организация летнего отдыха | Классные руководители Социальный педагог | Май-июнь июль |

**4.Работа по профилактики ЗОЖ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **сроки** |
| 1 | Рассмотрение тематических вопросов на заседаниях Совета профилактики. | Председатель Совета | По плану 1 раз в триместр |
| 2 | Выявление учащихся, употребляющих табак, алкоголь, токсические и наркотические вещества, своевременная постановка их на учет. | Классные руководители Социальный педагог | В течение года |
| 3 | Проведение лекций и бесед с родителями, индивидуальные беседы с учащимися. | Классные руководители Социальный педагог | В течение года |
| 4 | Организация и проведение мероприятий, посвященных «Всемирному Дню отказа от курения» | Социальный педагог Классные руководители(1-11кл.) | 15 ноября |
| 5 | Организация и проведение мероприятий, посвященных « Всемирному Дню здоровья» | Социальный педагог Классные руководители 1-11кл | 7 апреля |
| 8 | Организация и проведение мероприятий, посвященных « Всемирному Дню без табачного дыма» | Социальный педагог Классные руководители 1-11кл | В течение года |
| 9 | Проведение конкурса рисунков и плакатов «Мы за ЗОЖ» | Социальный педагог Классные руководители 1-11кл | В дни проведения акций по |
| 10 | Проведение акций: « Сообщи, где торгуют смертью» и Интернет – урока. | Социальный педагог Классные руководители 1-11кл | В дни проведения акций по  плану. |
| 11 | Проведение классных часов на тему:  « Мы за ЗОЖ» | Социальный педагог Классные руководители  1-11кл | В течение года |
| 12 | Просмотр видеофильмов: «За здоровый образ жизни» | Социальный педагог Классные руководители  1-11кл | В течение года |
| 13 | Привлечение подростков, склонных к вредным привычкам к участию в спортивных мероприятиях гимназии и города | Социальный педагог Учителя физ. культуры. | По плану ВР |
| 14 | Проведение анкетирования учащихся с целью диагностики отношения к вредным привычкам. Тестирование на раннее выявление употребления  наркотических средств. | Социальный педагог. | Октябрь и Апрель. |
| 17 | Проведение родительских собраний: (в виде часов общения)   * «Поощрение и наказание в воспитании детей» 6 классы * «Конфликты и контакты» 7 классы. * «Подросток и закон» 8 классы. * «воспитываем уверенность» 3-4 классы * «Если ребенок не слушается» 1-2   классы   * «Матери против наркотиков» 5-11   классы; | Социальный педагог Классные руководители 1-11кл | В течение года |

**5**.**Работа Совета профилактики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **сроки** |
| 1 | Создание и утверждение приказом директора Совета по профилактике правонарушений и асоциального поведения учащихся. | Директор | До 20  сентября |
| 2 | Составление и утверждение плана заседаний Совета профилактики | Состав Совета | сентябрь |
| 3 | Осуществление контроля внеурочной занятости учащихся | Состав Совета | В течени е года |
| 4 | Выявление учащихся, совершивших антиобщественные поступки, установление причин им способствующих. Устранение причин и условий способствующих безнадзорности и беспризорности. | Состав Совета | В течени е года |
| 5 | Рассмотрение вопросов о постановке учащихся на профилактический учет в школе, ПДН, снятие с учета. | Состав Совета | В течение года |
| 6 | Подведение итогов работы Совета профилактики. Анализ деятельности. | Состав Совета | 1. мая |

**6.Работа с педагогическим коллективом.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственный** | **сроки** |
| 1 | Участие в МО классных руководителей. Консультирование классных руководителей по оформлению социального паспорта, ведению документации на детей «группы риска» | Социальный педагог | По плану МО |
| 2 | Выступление на педсоветах | Социальный педагог | В течение года |
| 3 | Накопление и оформление методических материалов в помощь педагогам. | Социальный педагог | В течение года |
| 4 | Организация и проведение лектория для классных руководителей «Вопросы социальной педагогики» | Социальный педагог | В течение года |
| 5 | Совместное посещение на дому семей, имеющих детей «группы риска» | Классные руководители Социальный педагог. | По графику |
| 6 | Организация летней занятости детей, состоящих на учете ВШУ,ПДН.КДН | Классные руководители Социальный педагог | Апрель-май июнь |

**7.Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Ответственные | Сроки |
| 1. | Родительские собрания  -Мир детей и мир взрослых: точки соприкосновения.  -Изучение склонностей и способностей ребенка.  -Шпаргалка для родителей.  Помощь в период подготовки и сдачи выпускных экзаменов.  -Родительское собрание для будущих 10 классников. | Классные руководители, педагог-психолог | В течение года |
| 2. | Разработка и выпуск методических рекомендаций по профориентации для учащихся, педагогов и родителей:  - психология выбора профессии  - использование игровых упражнений в    профориентационной работе  - трудовое воспитание как условие    эффективности профориентации    старшеклассников  - конфликты профессионального самоопределения | Социальный педагог, педагог-психолог | В течение года |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Беседы, лекции, тренинги** | | | | |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Форма проведения** | **Ответственные** | **Сроки** |
| 1 | Реализация программ «Кем быть?» | Классные часы | Классные руководители, соц. педагог | В течение года |
| 2 | Оформление стенда социального педагога |  | Соц. педагог | Сентябрь |
| 3 | Проведение анкетирования | анкетирование | Соц. педагог | В течение года |
| 4 | Всероссийский урок безопасности школьников в сети интернет | урок | Соц. педагог | октябрь |
| 5 | «Нет буллингу в школе!» | тренинг | Соц. Педагог, Психолог | ноябрь |
| 6 | «Мои новые знакомые». | Проведение бесед с уч-ся 1 класса | Соц. Педагог  Психолог | Октябрь |
| 7 | Индивидуальные беседы с учащимися по профилактике употребления наркотических веществ | Индивидуальные беседы | Соц. педагог | Ноябрь |
| 8 | Акция «Здоровое питание – здоровое поколение» | конкурсы, викторины | Соц. педагог | Ноябрь |
| 9 | Проведение бесед с уч-ся по правилам поведения на зимних дорогах, водоёмах | Беседа, памятки | соц. Педагог | Декабрь |
| 10 | «Стили человеческого общения» | Беседа с уч-ся 9 кл | Соц. педагог | Декабрь |
| 11 | Работа с учащимися старших классов «Поведение в общественных местах» | Беседа | Классные руководители, соц. Педагог | Январь |
| 12 | Социологический опрос «Жизненные планы наших выпускников». | Опрос, беседа | Соц. педагог | Январь |
| 14 | «Как справиться с плохим настроением, раздражением, обидой» тренинг для трудных подростков | Тренинг | Соц. педагог | Февраль |
| 15 | «Скажи, НЕТ наркотикам!» | Беседа | Соц. педагог | Март |
| 16 | День здоровья | экскурсия в природу с конкурсной программой | Соц. Педагог Кл. руководители | Сентябрь, Май |

**Раздел 13. План мероприятий антикоррупционной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Сроки выполнения** | **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1. | Октябрь | Разработка Положения по Комиссии по противодействию коррупции | Директор, зам. директора по УВР |
| 2. | В течение года | Рассмотрение на педагогическом совете и на заседании классных руководителей вопросов организации антикоррупционной деятельности | Директор, зам. директора по ВР |
| 3. | Октябрь | Разработка и введение в действие плана антикоррупционной деятельности в гимназии | Директор |
| 4. | Октябрь | Назначение приказом ответственного за антикоррупционную деятельность в гимназии | Директор |
| 5. | Октябрь | Создание комиссии по противодействию антикоррупционную деятельность в гимназии | Директор |
| 6. | Октябрь | Утверждение плана антикоррупционную деятельность в гимназии на 2022-2023 уч. год | Директор |
| 7. | Октябрь | На информационном стенде разместить информацию по антикоррупционной деятельности в гимназии | Зам. директора по ВР |
| 8. | Март | Проведение классных часов в 5-7 классах | классные руководители |
| 9. | По согласованию | Проведение антикоррупционного просвещения в гимназии:  - выступление инспектора ОДН перед учащимися школы;  - встреча с представителями прокуратуры. | Зам. директора по УВР |
| 10. | Раз в месяц | Проведение бесед классными руководителями на классных часах и на родительских собраниях по антикоррупционной тематике | Классные руководители |
| 11. | Ноябрь | Ознакомление обучающихся с Уставом гимназии, режимом работы, Правилами поведения в гимназии | Классные руководители |
| 12. | Апрель | Проведение классных часов в 8-11 классах | Зам. директора по УВР, классные руководители |
| 13. | В течение учебного года | Обеспечение работы Интернет сайта гимназии | Зам. директора по УВР |
| 14. | В течение учебного года | Элементы антикоррупционного воспитания на уроках литературы и обществознания в рамках реализации учебной программы в 5-11 классах | Учителя литературы и обществознания |
| 15. | В течение учебного года | Элементы антикоррупционного воспитания на уроках литературного чтения, окружающего мира в начальной школе, на классных часах | Классные руководители |

**Раздел 14. План антитеррористической защищенности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Провести совещание с педагогическим коллективом по вопросу: «Задачи педагогического коллектива по обеспечению антитеррористической защищенности гимназии в новом учебном году» | Август | Директор |
| 2. | Инструктаж педагогического коллектива и сотрудников гимназии о бдительности и правилах поведения при угрозе террористического акта. Изучение памяток и инструкций ГО ЧС и УФ СБ | Сентябрь | Директор |
| 3. | Провести совместное заседание родительского комитета, попечительского Совета и педагогического коллектива по вопросам обеспечения безопасности обучающихся | Сентябрь | Директор |
| 4. | Провести «Урок безопасности» во всех классах гимназии с практической тренировкой по эвакуации обучающихся при угрозе теракта | Сентябрь, март | Учитель ОБЖ |
| 5. | Провести урок ОБЖ в 8-11 классах по теме: «Терроризм – угроза безопасности России». Правила поведения при теракте | Сентябрь | Учитель ОБЖ |
| 6. | Провести беседы с учащимися по вопросам поведения в случае угрозы террористического акта | Сентябрь | Классные руководители |
| 7. | Обновить приказ об усилении мер безопасности при организации и проведении спортивно-массовых и культурных мероприятий в гимназии | Сентябрь | Директор |
| 8. | Заслушать на заседании педагогического Совета преподавателя ОБЖ по вопросу «О мерах по обеспечению безопасности в гимназии» | Октябрь | Директор |

**Раздел 15. План противопожарных мероприятий гимназии на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Организационные мероприятия**  **Цель:** реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативно-правовых актов в области пожарной безопасности в гимназии | | | |
| 1. | Издать приказы:  - о противопожарном режиме в гимназии;  - о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность;  - о проведении мероприятий по обучению работников гимназии мерам пожарной безопасности;  - о создании добровольной пожарной дружины среди сотрудников гимназии;  - о создании дружины юных пожарных;  - об эксплуатации средств противопожарной сигнализации;  - об утверждении плана противопожарных мероприятий на учебный год;  - об утверждении пожарно-технической комиссии;  - об утверждении инструкции о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации при пожаре;  - об утверждении инструкции для дежурного администратора по пожарной безопасности | До 01.09.2023 г. | Директор |
| 2. | Создать комиссию и провести проверку готовности гимназии для безопасного проведения учебного процесса | Август | Директор |
| 3. | Провести проверку кабинетов химии, биологии, физики, информатики, учебных мастерских, спортзала на готовность безопасного проведения занятий и составить акты проверки | Август | Сидоров А.В. |
| 4. | Провести перезарядку химических порошковых и углекислых огнетушителей | Август, март | Сидоров А.В. |
| 5. | Провести ревизию средств оповещения о пожаре | Август | Сидоров А.В. |
| 6. | Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов | Август | Сидоров А.В. |
| 7. | Поддерживать в состоянии постоянной готовности первичные средства пожаротушения | Постоянно | Сидоров А.В. |
| 8. | Оформить и разместить планы эвакуации на этажах гимназии | До 01.09.2023 г. | Сидоров А.В. |
| 9. | Подготовить договор на обслуживание автоматической пожарной сигнализации | Январь | Сидоров А.В. |
| 10. | Подготовить акты:  - проверки работоспособности системы оповещения о пожаре;  - проверки наличия и исправности первичных средств пожаротушения;  - о замере сопротивления изоляции;  - проверки внутреннего противопожарного водопровода;  - проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей;  - проверки исправности наружных пожарных лестниц и проведения испытания их на прочность | До 01.09.2023 г. | Сидоров А.В. |

**Раздел 16. План мероприятий по профилактике случаев суицида среди детей и подростков**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Издать приказы:  - о мерах по профилактике суицида среди детей и подростков;  - о современном информировании о фактах, свидетельствующих о жестоком обращении с детьми. | До 01.09.2023 г. | Директор |
| 2. | Совещания при директоре:  - о мерах профилактики суицида среди детей и подростков на учебный год;  - о результатах работы по профилактике суицидального поведения детей и семейного неблагополучия | Сентябрь  Май | Зам. директора по УВР |
| 3. | Семинары для классных руководителей:  1. Профилактика конфликтных ситуаций в ученическом коллективе.  2. Организационные условия проведения профилактики суицидального поведения и преодоления последствий суицидов.  3. Выявление ранних суицидальных признаков у несовершеннолетних.  4. Диагностика детей, склонных к суициду, коррекция их поведения.  5. Психолого-возрастные и физиологические особенности развития ребенка.  6. Организация психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних с аддуктивным поведением в условиях общеобразовательной школы.  7. Методы работы по профилактике суицидального поведения.  8. Социально-психологические аспекты профилактики суицидального поведения среди детей и подростков. | Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май | Педагог-психолог |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1. | Общешкольные родительские собрания:  1. Подростковый суицид.  2. Взаимодействие гимназии и семьи как необходимое условие профилактики преступлений и правонарушений среди детей и подростков, социализация личности.  3. Семейные конфликты и конструктивные способы их разрешения.  4. Соблюдения прав детей как необходимое условие профилактики суицидального поведения несовершеннолетних | Сентябрь  Январь  Март | Педагог-психолог |
| 2. | Консультации для родителей обучающихся, оказавшихся в кризисной ситуации | В течение учебного года | Педагог-психолог |
| **Работа с обучающимися** | | | |
| 1. | Выявлять и проводить учет детей, склонных к суициду | В течение учебного года | Зам. директора по УВР |
| 2. | Разработать индивидуальную профилактическую программу для каждого подростка, склонного к суициду | До 10.09.2023 г. | Педагог-психолог |
| 3. | Осуществлять контроль за обучающимися, не посещающими или систематически пропускающими учебные занятия в гимназии | В течение учебного года | Классные руководители |
| 4. | Мониторинг среди обучающихся 6-11-х классов по выявлению детей, находящихся в кризисных ситуациях, посредством заполнения и последующего анализа «карты факторов суицидального риска» | Октябрь | Педагог-психолог |
| ам5. | Изучение адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов, в том числе, самооценки, уровня тревожности | I-е полугодие учебного года | Педагог-психолог |
| 6. | Комплексная психологическая диагностика обучающихся с проблемами обучения, развития, воспитания | II-е полугодие учебного года | Педагог-психолог |
| 7. | Сформировать банк данных на обучающихся с высоким уровнем тревожности и депрессии | Октябрь | Педагог-психолог |
| 8. | Консультации для обучающихся, оказавшихся в кризисной ситуации | В течение учебного года | Педагог-психолог |
| 9. | Психологический тренинг с обучающимися 5-11-х классов:  1. Личностный рост.  2. Снятие конфликтных ситуаций.  3. Умей сказать – нет! | Ноябрь  Январь  Апрель | Педагог-психолог |
| 10. | Классные часы, формирующие в процессе воспитательной работы у учащихся такие понятия как «ценность человеческой жизни», «цели и смысл жизни», а также индивидуальных приемов психологической защиты в сложных ситуациях:  1. Человек свободного общества.  2. Учимся строить отношения.  3. Мое здоровье.  4. Преступление и наказание.  5. Наши чувства и действия.  6. Почему трудно признать свою вину?  7. Обидчивость, несдержанность, раздражительность.  8. Дружба – главное чудо.  9. Любовью дорожить умейте.  10. Поговорим еще раз о любви.  11. Наша дружная семья.  12. Дети и родители. Давайте понимать друг друга | В течение учебного года | Классные руководители |

**Раздел 17. План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной и энтеровирусной инфекции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. **Мероприятия, проводимые при входе сотрудников в помещения**   **и непосредственно внутри помещений** | | |
| 1.1. | Обеспечить разделение рабочих потоков и разобщение коллектива - размещение сотрудников на разных этажах, в отдельных кабинетах, организация работы в две смены, с целью исключения массового скопления при входе и выходе сотрудников, путем изменения графика работы. | Зам. директора по ВР |
| 1.2. | Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе с помощью установленных дозаторов. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры. | Воспитатели ГПД |
| 1.3. | Обеспечить проведение уборки помещений (с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия) с обязательной дезинфекцией дверных ручек, выключателей и поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат и пр.).  Кратность обработки каждые 2 часа. | Завхоз |
| 1.4. | Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений. | Учителя-предметники |
| 1.5. | Обеспечить в помещениях соблюдение социального дистанцирования работников не менее 1,5 метров (с нанесением специальной разметки). | Зам. директора по ВР |
| 1.6. | Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах / помещениях (2 метра между людьми). | Зам. директора по ВР |
| 1.7. | Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции. | Завхоз |
| 1.8. | Обеспечить наличие в санузлах и в зонах приема граждан средств гигиены и дезинфекции. | Завхоз |
| 1. **Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени, информированию и мониторингу состояния здоровья сотрудников, соблюдению запретов командировок, корпоративных и иных массовых мероприятий** | | |
| 2.1. | Обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета. | Медсестра |
| 2.2. | Обеспечить ношения работниками санитарно-гигиенических масок, в том числе многоразового применения. | Медсестра |
| 2.3. | Обеспечить контроль температуры тела работников при входе, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры). При температуре у работника 37,2° С и выше и наличии признаков инфекционного заболевания работник освобождается (отстраняется) от работы и направляется домой для вызова врача. | Медсестра |
| 2.4. | Обеспечить контроль вызова работником, освобожденным (отстраненным) от работы в соответствии с п. 2.3 настоящего плана, врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому. | Медсестра |
| 2.5. | Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом работника, отстраненного (освобожденного) в соответствии с п. 2.3 настоящего плана, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья и местонахождении такого работника | Медсестра |
| 2.6. | Организовать ведение учета всех сотрудников с выявленными симптомами простудных заболеваний | Медсестра |
| 2.7. | Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому. | Завхоз |
| 2.8. | Обеспечить контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19). | Зам. директора по ВР |
| 2.9. | Обеспечить использование средств интернет-конференций для проведения рабочих встреч и совещаний. | Учитель информатики |
| 2.10. | Обеспечить соблюдение запрета направления сотрудников в служебные командировки. | Зам. директора по ВР |
| 2.11. | Обеспечить соблюдение запрета на проведение корпоративных и иных массовых мероприятий. | Зам. директора по ВР |
| **3. Мероприятия, проводимые в целях контроля питания работников** | | |
| 3.1. | Обеспечить соблюдение запрета на прием пищи на рабочих местах. | Медсестра |
| 3.2. | При наличии пункта питания (столовой):  - при использовании посуды многократного применения обеспечить ее обработку на специализированных моечных машинах в соответствии с инструкцией по ее эксплуатации с применением режимов обработки, обеспечивающих дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65°С в течение 90 минут или ручным способом при той же температуре с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства. | Повар |
| **4. Иные мероприятия** | | |
| 4.1. | Обеспечить наличие не менее 5-дневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений, обработки рук, средств индивидуальной защиты (маски, респираторы). | Завхоз |
| 4.2. | Обеспечить ведение регистрационных журналов по уборке и обработке помещений и поверхностей, по контролю состояния работников, по контролю информирования работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены (регулярное мытье рук и обработка кожными антисептиками). | Завхоз |
| 4.3. | Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший. | Завхоз |