Приложение №1 к Приказ №737- ОД от 30.08.2024г.

**План работы Школьного спортивного клуба**

**МАОУ «Гимназия имени Ю.А.Гарнаева»**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

Цель работы:

·         повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;

·         удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

1.     реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2.     вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3.     проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;

4.     комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях;

5.     организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;

6.     пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

7.     создание нормативно-правовой базы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | | **Содержание деятельности** | | **Срок** | | **Ответственные за исполнение** | |
| ***Организационная деятельность*** | | | | | | | |
| ***Работа с кадрами ШСК*** | | - обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; | | Август-сентябрь 2024г | |  | |
| ***Планирование и организация деятельности ШСК*** | | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);                                - составление расписания работы ШСК | | Август-сентябрь 2024г | |  | |
| ***Создание Совета клуба*** | | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных  секций; | | Август-сентябрь 2024г | | Руководитель ШСК, педагоги  ШСК | |
| ***Методическая деятельность*** | | | | | | | |
| ***Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности*** | | - выявление круга интересов учащихся ОУ; | | В течение года | | |  |
| ***Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом*** | | - участие в  методических объединениях педагогов - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе. | | В течение учебного года по плану базовых  учреждений, по индивидуальному плану | | | Руководитель ШСК, педагоги |
| ***Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных*** | | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. | | В теч. уч. года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ | | | Руководитель ШСК,  педагоги   ШСК |
| ***Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы*** | | - выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - анализ проведения. | | Апрель – май 2025г. | | | Руководитель ШСК,  педагоги |
| ***Связь с образовательными, досуговыми и административными  учреждениями района (социальное партнерство)*** | | | | | | | |
| ***Связь со школами района*** | | - обмен информацией с сотрудниками работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. | | В течение учебного года | | Руководитель ШСК,  педагоги ШСК | |
| ***Связь со спортивными школами района  и области*** | | - контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами физкультурно-спортивной направленности; - проведение общих мероприятий. | | В течение учебного года | | Руководитель ШСК. | |
| ***Связь с адми-нистративными учреждениями осу-ществляющими координационную функцию*** | | - предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК; | | В течение учебного года по плану контролирующих учреждений | | Руководитель ШСК. | |
| ***Осуществление контроля над работой ШСК*** | | | | | | | |
| ***Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК*** | | - проверка планов специалистов; | В течение учебного года по плану контроля | | | Руководитель ШСК. | |
| ***Контроль посещения занятий детьми,   контроль наполняемости групп*** | | - посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | | | Руководитель ШСК. | |
| ***Контроль над соблюдением графика работы педагогов*** | | - посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | | | Руководитель ШСК | |
| ***Контроль над выполнением программ, анализ результативности процесса дополнительного образования*** | | - посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ детских работ; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами . | В течение учебного года по плану контроля | | | Руководитель ШСК | |
| ***Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа*** | | | | | | | |
| ***Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий*** | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия;  - анализ мероприятия. | | | | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги   ШСК | |
| ***Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня*** | - составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;                        - работа с командами по подготовке к соревнованиям;    - разработка графика соревнований команд;  -проведение  соревнований   - подведение итогов. | | | | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги  ШСК | |
| ***Календарь соревнований Спартакиады школьников*** | - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;   - работа с командами по подготовке к соревнованиям;  - участие в соревнованиях;   - подведение итогов. | | | | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги   ШСК | |