Приложение №1 к Приказ №737- ОД от 30.08.2024г.

**План работы Школьного спортивного клуба**

**МАОУ «Гимназия имени Ю.А.Гарнаева»**
**на 2024 – 2025 учебный год**

Цель работы:

·         повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;

·         удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

1.     реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2.     вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3.     проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;

4.     комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях;

5.     организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;

6.     пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

7.     создание нормативно-правовой базы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Содержание деятельности** | **Срок** | **Ответственные за исполнение** |
| ***Организационная деятельность*** |
| ***Работа с кадрами ШСК*** | - обеспечение ШСК педагогическими кадрами;- анализ педагогического состава ШСК; | Август-сентябрь 2024г |   |
| ***Планирование и организация деятельности ШСК*** | - составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);                                - составление расписания работы ШСК | Август-сентябрь 2024г |   |
| ***Создание Совета клуба*** | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных  секций;                                   | Август-сентябрь 2024г | Руководитель ШСК, педагоги  ШСК |
| ***Методическая деятельность*** |
| ***Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности*** | - выявление круга интересов учащихся ОУ;  | В течение года |   |
| ***Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом*** | - участие в  методических объединениях педагогов- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе. | В течение учебного года по плану базовых  учреждений, по индивидуальному плану | Руководитель ШСК, педагоги |
| ***Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных*** | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;- подготовка к соревнованиям, состязаниям;- непосредственное участие в соревнованиях;- подведение итогов. | В теч. уч. года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ | Руководитель ШСК,  педагоги   ШСК |
| ***Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы*** | - выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию);- подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов;- выбор места проведения смотра (стадион или спортзал);- анализ проведения. | Апрель – май 2025г. | Руководитель ШСК,  педагоги |
| ***Связь с образовательными, досуговыми и административными  учреждениями района (социальное партнерство)*** |
| ***Связь со школами района*** | - обмен информацией с сотрудниками работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности;- проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК,  педагоги ШСК |
| ***Связь со спортивными школами района  и области*** | - контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами физкультурно-спортивной направленности;- проведение общих мероприятий. | В течение учебного года | Руководитель ШСК. |
| ***Связь с адми-нистративными учреждениями осу-ществляющими координационную функцию*** | - предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;  | В течение учебного года по плану контролирующих учреждений | Руководитель ШСК. |
| ***Осуществление контроля над работой ШСК*** |
| ***Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК*** | - проверка планов специалистов; | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК. |
| ***Контроль посещения занятий детьми,   контроль наполняемости групп*** | - посещение занятий педагогов с целью контроля;- проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК. |
| ***Контроль над соблюдением графика работы педагогов*** | - посещение занятий;- проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах. | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК |
| ***Контроль над выполнением программ, анализ результативности процесса дополнительного образования*** | - посещение занятий;- проверка отчетной документации;- анализ детских работ;- анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами . | В течение учебного года по плану контроля | Руководитель ШСК |
| ***Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа*** |
| ***Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий*** | - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;- проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги   ШСК |
| ***Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня*** | - составление плана проведения спортивных соревнований;- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;                       - работа с командами по подготовке к соревнованиям;                             - разработка графика соревнований команд;-проведение  соревнований                    - подведение итогов. | В течение учебного года  | Руководитель ШСК, педагоги  ШСК |
| ***Календарь соревнований Спартакиады школьников*** | - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;              - работа с командами по подготовке к соревнованиям;                              - участие в соревнованиях;                        - подведение итогов. | В течение учебного года | Руководитель ШСК, педагоги   ШСК |